SRI LANKA

histories that connect

සබැඳි ඉතිහාසය
இணைந்த வரலாறுகள்

வாய்வழி வரலாறு கற்பித்தல் மூலோபாயம்

வகுப்பறையில் வாய்மொழி வரலாற்றைப் பயன்படுத்துவதற்கான அறிமுக வழிகாட்டி

பிரிட்ஜெட் மார்ட்டின் மற்றும் ஜுடித் வெரோ

வாய்வழி வரலாறு கற்பித்தல் மூலோபாயம்

வகுப்பறையில் வாய்மொழி வரலாற்றைப் பயன்படுத்துவதற்கான அறிமுக வழிகாட்டி

பிரிட்ஜெட் மார்ட்டின் மற்றும் ஜூடித் பெரேரா

பிரிட்ஜெட் மார்ட்டின்

பிரிட்ஜெட் 2012 முதல் வரலாற்று ஆசிரியராகவும், 2019 முதல் யூரோக்ளியோவில் ஆசிரியர் பயிற்சியாளராகவும் இருந்து வருகிறார். பிரிட்ஜெட் கற்பித்தலில் முதுகலை (இரண்டாம் நிலை) மற்றும் வரலாற்றில் முதுகலைப் பட்டம் பெற்றுள்ளார். நவம்பர் 2021 இல் ஹிஸ்டரிக்கல் என்கவுன்டர்ஸ் (Historical Encounters) இதழில் வெளியிடப்பட்ட கல்வியில் வாய்வழி வரலாறு குறித்த கட்டுரையை பிரிட்ஜெட் இணைந்து எழுதியுள்ளார்.

ஜூடித் பெரேரா

ஜூடித் 2015 ஆம் ஆண்டு முதல் வரலாற்றை கற்பித்து வருகிறார். ஜூடித் வரலாற்றில் கலாநிதிப் பட்டம் பெற்றுள்ளார், அங்கு அவரது ஆய்வறிக்கையில் தடுப்புக்காவலில் இருந்து தப்பியவர்களின் வாய்வழி வரலாறுகள் இணைக்கப்பட்டுள்ளன. ஜூடித்தின் இரண்டாம் நிலை நிபுணத்துவம் பொது வரலாற்றில் உள்ளதுடன் அவர் பல்கலைக்கழகம் மற்றும் இரண்டாம்தர பாடசாலை மட்டங்களில் பல வாய்வழி வரலாற்றுத் திட்டங்களைப் பூர்த்தி செய்துள்ளார்.

அறிமுகம்

இந்த கற்பித்தல் மூலோபாயத்தை உருவாக்குவதில் எங்களின் ஆர்வம், எங்கள் வகுப்பறைகளில் வாய்வழி வரலாற்று முறைகளைப் பயன்படுத்துவதன் மூலம் எங்கள் சொந்த அனுபவத்திலிருந்து உருவாகிறது. எங்கள் மாணவர்கள் வகுப்பறையில் வாய்வழி வரலாற்றைப் பயன்படுத்துவதன் மூலம் பெரிதும் பயனடைந்துள்ளனர், இது வரலாற்றுப் பாடத்திட்டத்தைப் பற்றிய அவர்களின் புரிதலில் பங்களித்ததுடன் அதனை மேம்படுத்தியது. வாய்வழி வரலாறு மாணவர்களுக்கு முக்கியமான வாழ்க்கைத் திறன்களைக் கற்பிக்கிறது மற்றும் பலவிதமான முன்னோக்குகள் மற்றும் குரல்களை மதிப்பிடும் மற்றும் கொண்டாடும் வரலாற்றைப் பற்றிய பரந்த மற்றும் உள்ளடக்கிய புரிதலைப் பெற அவர்களுக்கு உதவுகிறது. இந்தத் திட்டத்தில் ஒத்துழைப்பதில், வகுப்பறையில் வாய்வழி வரலாறை எவ்வாறு பயன்படுத்தலாம் என்பதற்கான ஆரம்ப அறிமுகத்தை வழங்குவதன் மூலம், மற்ற வரலாற்று ஆசிரியர்களுடன் எங்கள் அனுபவங்களைப் பகிர்ந்து கொள்ளலாம் என நம்புகின்றோம்.

உள்ளடக்கம்

கண்ணோட்டம்........ 04

மூலோபாயத்தின் நோக்கங்கள்........ 04

வாய்வழி வரலாறு என்றால் என்ன?........ 05

பாடவிதான இணைப்புக்கள்........ 06

சாத்தியமான தடைகள்........ 07

1. வகுப்பறையில் மூலோபாயத்தைப் பயன்படுத்துவதற்கான படிப்படியான வழிகாட்டி........ 09

ஆசிரியரைத் தயார்படுத்துதல்........ 10

முழு வகுப்புஃ குழு தயார்படுத்துதல்........ 11

வாய்வழி வரலாறுகளை வரலாற்று மூலாதாரங்களாகக் கலந்துரையாடுதல்........ 12

ஒரு உதாரண வாய்வழி வரலாறு ஒலிப் பதிவு, காணொளி அல்லது எழுத்துப் பிரதிப் பகுப்பாய்வு........ 13

மாணவர்களிடையே நேர்காணல் பயிற்சி........ 14

ஆழமாகச் செவிமடுத்தல்........ 15

நேர்காணல்களில் கடினமான தருணங்களை மாணவர்கள் எவ்வாறு சமாளிக்கலாம் என்பதைப் பற்றி கலந்துரையாடவும........ 17

நேர்காணலுக்கு முகங்கொடுப்பவரைத் தேர்ந்தெடுத்து ஒப்புதலைப் பெறுதல்........ 19

மாணவர் ஆராய்ச்சி........ 21

கேள்வி எழுதுதல்........ 21

நேர்காணல்........ 23

எழுத்துப் பிரதி........ 24

நேர்காணலுக்கு முகங்கொடுப்பவருடனான மீளாய்வு........ 25

பகுப்பாய்வு........ 25

முன்னிலைப்படுத்துகை........ 28

2. உள்ளடக்குதல் மூலோபாயங்கள்........ 30

குறைந்த அடைவுகளைப் பெறும் மாணவர்களை ஆதரித்தல்........ 31

குறிப்பிட்ட கற்றல் தேவைகள் கொண்ட மாணவர்களை ஆதரித்தல்........ 31

உயர்ந்த அடைவுகளைப் பெறும் மாணவர்களை ஆதரித்தல்........ 32

3. செயலிலுள்ள மூலோபாயம்........ 33

4. தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட நூல்களின் பட்டியல்........ 35

கண்டோட்டம்

1. மூலோபாயத்தின் நோக்கங்கள்

பாடசாலைகளில் ஒரு ஒழுக்காற்று ஆய்வாக வரலாறு என்பது இலங்கை மாணவர்களின் அன்றாட அனுபவங்களிலிருந்து துண்டிக்கப்பட்டுள்ளது. வீட்டில் இருக்கும் போது, எண்ணற்ற நாட்டுப்புறக் கதைகள், புனைவுகள், வாய்வழி மரபுகள் மற்றும் குடும்பக் கதைகளை வாய்மொழியாக தலைமுறைகளாகக் கேட்கும் போது, மாணவர்களுக்கு அவர்களின் வகுப்பறைக் கற்றலில் இதுபோன்ற அறியும் வழிகளை இணைப்பதற்கு தற்போதைய வரலாற்றுப் பாடத்திட்டத்தில் கருவிகள் வழங்கப்படுவதில்லை. அவர்களின் கதைகள் பரந்த வரலாற்று விவரிப்புகள் மற்றும் மூலக்கதைகள் தொடர்புகளிலிருந்து வேறுபட்டவை, அவை வரலாற்று மாற்றத்தின் விரிவான கணக்குகள், விளக்கங்கள் மற்றும் பகுப்பாய்வு கட்டமைப்புகளை வழங்குவதை நோக்கமாகக் கொண்டுள்ளன. காலப்போக்கில் மக்கள், கருத்துக்கள் மற்றும் கலாசாரங்களில் ஏற்படும் மாற்றங்களை பாதிக்கும் பெரிய வரலாற்று செயல்முறைகளுடன் மாணவர்களை ஈடுபடுத்த மூலக்கதைகள் அனுமதிக்கின்றன, இது வரலாற்றின் ஆழமான புரிதலுக்கு வழிவகுக்கும்.

இலங்கையில், வரலாறு பற்றிய ஆய்வானது “மேல்மட்டத்திலிருந்து” ஒரு கதையாகவே உள்ளது, இது அரசர்கள் மற்றும் அவர்களின் சாதனைகளை முன்னிலைப்படுத்துகின்றது அல்லது காலனித்துவம் மற்றும் மறுகாலனியாக்கம் போன்ற தலைப்புகளை அரசுகள் மற்றும் அரச பாத்திரங்கள் அல்லது முகவர்களின் முன்னோக்குகள் மூலம் மதிப்பிடுகிறது. இந்த வழியில், “கீழ்மட்டத்திலிருந்து வரும்” கதைகள், அன்றாட மக்களின் பலவிதமான முன்னோக்குகள் மற்றும் குரல்களை முன்னிலைப்படுத்த முடியும் மற்றும் அவர்களின் அனுபவங்கள், பெரும்பாலும் மேலாதிக்க கதைகளுக்கு சவால் விடுகின்றன, வகுப்பறையில் முறையான வரலாற்று ஆய்வுக்கு வெளியே இருக்கும். இந்தத் துண்டிப்பு வரலாற்றின் படிப்பை தனிமைப்படுத்துகிறது, அங்கு மாணவர்கள் கடந்த காலத்துடன் தனிப்பட்ட தொடர்பைக் குறைவாக உணருகிறார்கள், எனவே தங்கள் சொந்தக் கற்றலில் தீவிரமாக ஈடுபட எந்த காரணமும் இல்லை என்ற நிலை ஏற்படுகின்றது.

இந்த மூலோபாயம், மாணவர்கள் தங்கள் குடும்பம் அல்லது சமூகத்தின் உறுப்பினரை நேர்காணல் செய்யும் வாய்வழி வரலாற்று அணுகுமுறையின் மூலம் வரலாற்றைக் கற்பது அவர்களின் சொந்த வாழ்க்கையுடன் எவ்வாறு இணைக்கப்பட்டுள்ளது என்பதைப் பார்ப்பதை நோக்கமாகக் கொண்டுள்ளது. வாய்வழி வரலாறு “கீழ்மட்டத்திலிருந்து வரும் கதைகளை” வெளிச்சத்திற்கு கொண்டு வரலாம் மற்றும் மாணவர்கள் தங்களை மற்றும் அவர்களின் சமூகத்தில் உள்ளவர்களையும் வரலாற்றைப் படிப்பதில் பார்ப்பதற்கான வாய்ப்பைத் திறந்து, அதன் மூலம் தங்கள் சொந்த கற்றலில் தீவிரமாக ஈடுபடலாம்.

2. வாய்வழி வரலாறு என்றால் என்ன?

நாம் கடந்த காலத்தைப் படிக்கும்போது, கேட்க வேண்டிய முக்கியமான கேள்வி என்னவென்றால், நமக்குத் தெரிந்ததை நாம் எப்படி அறிவோம் என்பதுதான், குறிப்பாக நீண்ட காலத்திற்கு முன்பு நடந்த விஷயங்களைப் படிக்கும்போது. இந்த கேள்விக்கு பதிலளிப்பதற்குக் கடந்த காலத்தை அறிந்து கொள்வதற்கான பல்வேறு வழிகளில் கருதப்படும் முதன்மை மூலாதாரங்களின் வரம்பை நாம் ஆராயலாம். முதன்மை மூலாதாரங்களை கதைகள், தொல்லியல் மற்றும் எழுத்துக்கள் என மூன்று வகைகளாகப் பிரிக்கலாம் ஒரு குறிப்பிட்ட வகை கதையானது வாய்வழி மரபுகளாகும்.

வாய்வழி மரபுகள் என்பது மக்கள், சமூகங்கள் மற்றும் கடந்த கால நிகழ்வுகளில் பங்கேற்றவர்களின் கதைகள் மற்றும் நினைவுகளாகும் இது வரலாற்று விசாரணையின் மிகப் பழமையான வடிவமாகும். வாய்வழி மரபுகள் குடும்ப மரபுகள், சடங்குகள் மற்றும் சம்பிரதாயங்கள், சுற்றுச்சூழல் பற்றிய அறிவு, மத மற்றும் ஆன்மீக அனுபவங்கள் வரை இருக்கலாம். வாய்மொழி மரபுகள் பொதுவாக துல்லியமான வரலாற்றுத் தகவல்களையும் அறிவையும் பாதுகாக்கின்றன, ஏனெனில் கதைகள் மற்றும் நினைவுகள் சமூகத்தின் உறுப்பினர்களால் மறுபரிசீலனைகளின் போது தொடர்ந்து சரிபார்க்கப்படுகின்றன. வாய்வழி மரபுகள் வாய்மொழி வரலாற்றின் முன்னோடியாகும்.

வாய்வழி வரலாறு என்பது ஒரு ஆய்வுத் துறை மற்றும் கடந்த கால நிகழ்வுகளைப் பற்றிய தனிப்பட்ட அறிவைக் கொண்டவர்களின் குரல்கள் மற்றும் நினைவுகளைச் சேகரித்துப் பாதுகாக்கும் முறையாகும். “நினைவகம் என்பது வாய்வழி வரலாற்றின் மையமாகும், அதிலிருந்து பொருளைப் பிரித்தெடுத்து பாதுகாக்க முடியும். எளிமையாகச் சொன்னால், வாய்வழி வரலாறு பதிவுசெய்யப்பட்ட நேர்காணல்கள் மூலம் வரலாற்று முக்கியத்துவம் வாய்ந்த நினைவுகளையும் தனிப்பட்ட வர்ணனைகளையும் சேகரிக்கிறது” என வாய்வழி வரலாற்றாசிரியர் டொனால்ட் ரிச்சீ எழுதுகிறார், முறையான நேர்காணல்களில் நினைவுகளைப் பதிவு செய்வது, வாய்வழி வரலாற்றின் ஒழுங்குமுறை ஆய்வின் முக்கிய அம்சத்தை வழங்குகிறது.

வாய்வழி வரலாற்றின் ஒழுக்கத்திற்கு பல்வேறு அணுகுமுறைகள் உள்ளன. சில வாய்வழி வரலாறுகள் வாழ்க்கைக் கதை அணுகுமுறையை எடுக்கின்றன, நேர்காணல் செய்பவர்கள் தங்கள் வாழ்க்கையை ஆரம்பத்தில் இருந்து தற்போது வரை பிரதிபலிக்கும்படி கேட்டுக்கொள்கிறார்கள். பிற வாய்வழி வரலாறுகள் குறிப்பிட்ட நிகழ்வுகள், காலங்கள் அல்லது நினைவுகளை ஆராய்வதை உள்ளடக்கியிருக்கலாம். இந்த நிகழ்வுகளில், நேர்காணல் செய்பவர்கள் தங்கள் வாழ்க்கையில் ஒரு குறிப்பிட்ட நேரத்தை அல்லது இடத்தைப் பற்றி என்ன நினைவில் கொள்கிறார்கள் என்பதைப் பிரதிபலிக்கும்படி கேட்கப்படலாம். வாய்வழி வரலாறுகள் சாட்சியங்களாகவும் செயல்படலாம், அவை தனிநபர்கள் அல்லது அரச நிறுவனங்களால் இழைக்கப்படும் பலவிதமான அநீதிகள் மற்றும் குற்றங்கள் மற்றும் விளைவுகளுக்கு சாட்சியமளிக்கின்றன. வகுப்பறையில் அவற்றின் பயன்பாட்டைப் பற்றி சிந்திக்கும் போது, வாய்மொழி வரலாற்று அணுகுமுறைகளின் எண்ணற்ற சாத்தியக்கூறுகளை கல்வியாளர்கள் மனதில் கொள்ள வேண்டும்.

3. பாடவிதான இணைப்புக்கள்

ஒவ்வொரு வாய்வழி வரலாறு நேர்காணலும் வேறுபட்டது. ஒரு நேர்காணல் எப்படி நடக்கும் அல்லது என்ன தகவல் வெளிச்சத்திற்கு வரும் என்பதை கணிப்பது கடினம். எனவே, வாய்வழி வரலாற்று செயல்முறையில் தயாரிப்பு ஒரு முக்கிய பகுதியாகும். இந்த சிக்கலான தன்மை மற்றும் கணிப்பதில் சிரமம் இருப்பதால், வாய்வழி வரலாற்று முறைகளை நடத்துதல் மற்றும் பயிற்சி செய்தல், வரலாற்றுப் பாடவிதானத்தில் பொதுவாகத் தேவைப்படுவதைத் தாண்டி மாணவர்களுக்கு முக்கியமான வாழ்க்கைத் திறன்களைக் கற்பிக்கிறது. வாய்வழி வரலாறு மாணவர்களுக்கு ஆராய்ச்சி, எழுதுதல், பகுப்பாய்வு செய்தல் மற்றும் ஆதாரங்களை விமர்சன ரீதியாக மதிப்பீடு செய்தல் போன்ற அறிவார்ந்த திறன்களைக் கற்பிக்க முடியும். வாய்வழி வரலாறு மாணவர்களுக்கு ஆழ்ந்த கேட்பது, கடினமான உரையாடல்களில் ஈடுபடுவது மற்றும் கடினமான தருணங்களை எதிர்கொள்ளும் போது மற்றவர்களிடம் கருணை மற்றும் பச்சாதாபம் காட்டுதல் போன்ற பிற திறன்களையும் கற்பிக்க முடியும். இத்தகைய திறன்கள் பொதுவாக பரீட்சைகளில் தேர்ச்சி பெறுவதற்கான ஒரே நோக்கத்திற்காக வலியுறுத்தப்படும் மனப்பாடத்திற்கு அப்பாற்பட்டவையாகும்.

பாடவிதான இணைப்புகள் ஆசிரியர்கள் தங்கள் வகுப்பறையில் வாய்வழி வரலாற்றை இணைக்க குறிப்பிட்ட வாய்ப்புகளை வழங்குகிறது. இலங்கையில் உள்ள உள்ளூர் பாடவிதானங்களுக்குள், இந்த மூலோபாயம் இணைக்கப்படக்கூடிய குறைந்தபட்சம் இரண்டு முக்கிய ஆய்வுப் பிரிவுகள் உள்ளன. முதலாவதாக, ஆண்டு 6 மாணவர்கள் வரலாறு பற்றிய ஆய்வுக்கு அறிமுகப்படுத்தப்பட்டு, அவர்களின் கல்வியை அலகு 1: வரலாறு என்றால் என்ன என்பதை வரையறுத்தல்- என்பதுடன் ஆரம்பித்து இந்த அலகுக்குள், பகுதி 1.2 வரலாற்றை எவ்வாறு கற்கலாம் என்பது, நாம் மேலே கலந்துரையாடிய மூன்று வகையான முதன்மை ஆதாரங்களை ஆராய்வதன் மூலம் கடந்த காலத்தை அறிந்து கொள்வதற்கான பல்வேறு வழிகளை மாணவர்களுக்கு அறிமுகப்படுத்த ஒரு சிறந்த இடமாகத் தெரிகிறது. வாய்வழி மரபுகளுக்கு ஒரு குறிப்பிட்ட முக்கியத்துவம் கொடுக்கப்படலாம், அங்கு மாணவர்களை ஒரு பெரியவரிடம் பேசுமாறும், வீட்டில் அல்லது பரந்த சமூகத்தில் நடைமுறையில் உள்ள ஒரு குறிப்பிட்ட குடும்பம் அல்லது கலாசார பாரம்பரியத்தைப் பற்றி அறிந்து கொள்ளுமாறும் கேட்கலாம். இத்தகைய கதைகள் இன்னும் முறையான வாய்வழி வரலாற்றுத் திட்டங்களுக்கான கதவைத் திறக்கின்றன.

மேலும், ஆண்டு 10 மாணவர்கள் அலகு 1: வரலாற்றைப் படிக்கும் மூலாதாரங்களுடன் வரலாற்றைப் படிக்கத் தொடங்குகின்றனர். இந்த அலகுக்குள், பகுதி 1.1 மூலாதாரங்களின் வகைப்பாடு: பல்வேறு வகையான மூலாதாரங்களை வகைப்படுத்துவதற்கான இலக்கிய மற்றும் தொல்பொருள் முயற்சிகளுடன் ஆரம்பிக்கின்றனர். இங்கே, வரலாற்று ஆய்வில் கருத்தில் கொள்ள வேண்டிய முக்கியமான வரலாற்று மூலாதாரங்களின் மூன்றாவது வகையாக வாய்வழி வரலாற்றை (மற்றும் வாய்வழி மரபுகள்) கொண்டு வர வாய்ப்பு உள்ளது.

4. சாத்தியமான தடைகள்

நேரம்

வகுப்பறையில் அத்தகைய மூலோபாயத்தை செயல்படுத்துவதற்கு ஒரு முதன்மை சாத்தியமான தடையாக இருக்கலாம். இறுக்கமாக நிரம்பிய கால அட்டவணையின் போது பாடவிதானத்தை உள்ளடக்குவதற்கு ஆசிரியர்கள் அடிக்கடி அழுத்தம் கொடுக்கப்படுகிறார்கள். எனவே, அத்தகைய மூலோபாயத்தை செயல்படுத்தவும் செயல்படுத்தவும் ஒரு குறிப்பிட்ட ஆண்டில் போதுமான நேரம் இருக்காது. இரண்டு சாத்தியமான தீர்வுகள் வழங்கப்படலாம். முதலாவதாக, மூலோபாயத்தைச் செயல்படுத்துவதற்கு பொறுப்பான ஒரு பாடவிதானச் செயல்பாடு அல்லது கிளப்பை உருவாக்குவது பற்றி ஆசிரியர்கள் சிந்திக்கலாம். வரலாற்றுக் கழகம் போன்ற அத்தகைய கழகங்கள் ஏற்கனவே பாடசாலைகளில் இருக்கலாம் மற்றும் ஆசிரியர்கள் தற்போதுள்ள புறப்பாடவிதானச் செயல்பாடுகளை அணுகுவதன் மூலம் ஆர்வத்தை உருவாக்க முடியும் அல்லது அவர்களால் ஒரு புதிய புறப்பாடவிதானச் செயல்பாட்டினை உருவாக்க முடியும். இரண்டாவதாக, அத்தகைய மூலோபாயத்தைச் செயல்படுத்த ஆர்வமுள்ள ஆசிரியர்கள், 6 முதல் 9 ஆண்டுகள் வரை (மாணவர்கள் தங்கள் சாதாரண தரக் கல்வியைத் தொடங்குவதற்கு முன்) பரீட்சை இல்லாத தரங்களிலுள்ள குழுக்களில் கவனம் செலுத்துவது பற்றி சிந்திக்கலாம். அந்த தரங்களிலுள்ள குழுக்களில் கவனம் செலுத்துவது, இந்த மூலோபாயத்தைச் செயல்படுத்துவதில் ஆசிரியர்களுக்கு இன்னும் கொஞ்சம் நெகிழ்வுத்தன்மையை வழங்கலாம்.

நேர்காணலுக்கு முகங்கொடுப்பவரைக் கண்டறிதல்

வகுப்பறையில் அத்தகைய மூலோபாயத்தை செயல்படுத்துவதற்கு மற்றொரு சாத்தியமான தடையாக இருக்கலாம், பொருத்தமான நேர்காணலைக் கண்டுபிடிப்பதில் சிரமம் இருக்கலாம். உதாரணமாக, சில சமயங்களில் இதுபோன்ற வாய்வழி வரலாற்று நேர்காணல் திட்டங்களில் ஈடுபடும் மாணவர்கள், சம்மதமுள்ள நபர்களை அடைவதில் எதிர்ப்பை சந்திக்க நேரிடலாம். குடும்ப உறுப்பினர்கள் பங்கேற்கத் தயங்கலாம் அல்லது நேர்காணல் மற்றும் பதிவு செய்யப்படுவதை எதிர்க்கலாம். விரும்பிய நேர்காணல் செய்பவர் பேசும் போது, குறிப்பாக தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட தலைப்பைப் பற்றி பேசும் போது திறம்பட வெளிப்படுத்த முடியாமல் போகலாம்.

நெருங்கிய குடும்ப உறுப்பினர்களிடையே பொருத்தமான நேர்காணல் செய்பவரைக் கண்டறிவதில் உள்ள சிரமத்திற்கு ஒரு சாத்தியமான தீர்வு, மாணவர்கள் தங்கள் நேர்காணல் வேட்பாளர்களின் நோக்கத்தை அயலவர்கள் அல்லது நேரடியாக தொடர்பில்லாத நண்பர்களுக்கு விரிவுபடுத்துவதாகும். அவர்கள் தங்கள் பாடசாலையில் உள்ள ஆசிரியர்களிடையே விருப்பமான மற்றும் பொருத்தமான நேர்காணல் செய்பவர்களைக் கூட காணலாம். சாத்தியமான நேர்காணல் வேட்பாளர்களுக்கான தேடல் அளவுருக்களை விரிவுபடுத்துவதில், மாணவர்கள் நேர்காணல் செய்து மற்றும் பதிவு செய்ய விரும்பும் நபர்களை சந்திக்க அதிக வாய்ப்புள்ளது.

விமர்சனரீதியான கண்ணோட்டத்தைப் பயன்படுத்துதல்

வகுப்பறையில் அத்தகைய மூலோபாயத்தை செயல்படுத்துவதற்கு மூன்றாவது சாத்தியமான தடையாக இருக்கலாம், இது மாணவர்களின் தயக்கம் அல்லது இயலாமை, நேர்காணல்கள் மற்றும் ஆதாரங்களை நேரடியாக தங்கள் சொந்த வாழ்க்கையுடன் தொடர்புபடுத்தும் போது அவற்றை விமர்சன ரீதியாக மதிப்பீடு செய்யலாம். மாணவர்கள் நேரடியான, பரிச்சயமான உறவைக் கொண்டிருக்கும் நபர்கள் அல்லது தகவல்களைப் பற்றிய ஆதாரங்கள் இருக்கும் போது, பகுப்பாய்வில் புறநிலையாக இருப்பது கடினம். இரண்டு சாத்தியமான தீர்வுகள் வழங்கப்படலாம். முதலாவதாக, மாணவர்கள் உறுதிப்படுத்தும் கலையில் ஈடுபடலாம், அங்கு அவர்கள் வெவ்வேறு வகையான ஆதாரங்களுக்கிடையேயான தொடர்புகள் மற்றும் உறவுகளை ஆராயும் பணியில் ஈடுபடலாம், அவர்கள் ஒருவருக்கொருவர் உடன்படுகிறார்களா அல்லது உடன்படவில்லையா என்பதைப் பார்க்க வேண்டும். இந்த வழியில், மாணவர்கள் தங்கள் ஆராய்ச்சி மற்றும் எழுத்து மூலம் எதிர்கொள்ளும் தகவல்களை விமர்சன ரீதியாகவும் புறநிலையாகவும் சிந்திக்க கற்பிக்கப்படுகிறார்கள். இரண்டாவதாக, விமர்சனரீதியான பகுப்பாய்வு மற்றும் சிந்தனையைத் தூண்டுவதற்கு நேர்காணல்கள் மற்றும் ஆதாரங்கள் தொடர்பான வழிகாட்டும் கேள்விகளை ஆசிரியர்கள் பயன்படுத்தலாம். ஆசிரியர்கள் வெவ்வேறு ஆதாரங்களைக் கண்டறிந்து அவற்றை கலந்துரையாடவும் பகுப்பாய்வு செய்யவும் மாணவர்களுக்கு வழங்கலாம்.

சிக்கலான கருத்துகள் மற்றும் பதங்கள்

வாய்வழி வரலாற்றில் ஈடுபடும் மாணவர்களுக்கான மற்றொரு சவால் என்னவென்றால், அவர்கள் தங்கள் வரலாற்றுப் பாடங்களில் சாதாரணமாக ஈடுபடாத சிக்கலான கருத்துகள் மற்றும் சொற்களை அவர்கள் சந்திப்பார்கள். கீழே உள்ள படிப்படியான வழிகாட்டியில் உள்ள பல கருத்துக்கள் மற்றும் சில வார்த்தைகள் மாணவர்களுக்கு சவாலாக

I.

வகுப்பறையில் மூலோபாயத்தைப் பயன்படுத்துவதற்கான படிப்படியான வழிகாட்டி

1. ஆசிரியரைத் தயார்படுத்துதல்

வாய்வழி வரலாற்றின் தன்மை, அது எவ்வாறு ஆய்வுத் துறையாக உருவானது மற்றும் வகுப்பறையில் அதன் பயன்பாட்டிற்கான பொதுவான யோசனைகளைப் பற்றி சில வாசிப்புகளை மேற்கொள்வது ஆசிரியர்களுக்கு உதவியாக இருக்கும். இந்த வகையான பின்னணி வாசிப்புக்கான பயனுள்ள ஆதாரங்கள் ஐக்கிய இராச்சியத்தின் வாய்வழி வரலாற்றுச் சங்கம் (https://www.ohs.org.uk/) மற்றும் ஐக்கிய அமெரிக்காவின் வாய்வழி வரலாற்றுச் சங்கம் (https://www.oralhistory.org/) ஆகியவற்றின் இணையத்தளங்களில் காணலாம். இலங்கையைச் சேர்ந்த வாய்வழி வரலாற்றாசிரியர்கள் தங்கள் பணியின் பல்வேறு அம்சங்களை கலந்துரையாடும் வரலாற்று உரையாடல் வலையொளிகளையும் ஆசிரியர்கள் செவிமடுக்கலாம் (https://historicaldialogue.lk/podcast/ep-1/).

வாய்வழி வரலாற்று நேர்காணலின் பல்வேறு அம்சங்களை மாணவர்களுக்குப் பழக்கப்படுத்துவதற்குப் பயன்படுத்தக்கூடிய வாய்வழி வரலாற்றின் சில உதாரணங்களைச் சேகரிப்பது பயனுள்ளதாக இருக்கும். இந்த உதாரணங்கள் காணொளிப் பதிவுகள், வானொலிப் பதிவுகள் மற்றும்ஃஅல்லது எழுத்துப்பிரதி வடிவில் இருக்கலாம். மாணவர்கள் வயது-குழு, ஆர்வங்கள் மற்றும் படிக்கும் தலைப்புக்கு எந்த உதாரணங்கள் மிகவும் பொருத்தமானவை என்பதை ஆசிரியர்கள் கருத்தில் கொள்ள வேண்டும். இணையத்தளத் தேடலின் மூலம் ஏராளமான உதாரணங்களைக் காணலாம். இலங்கையை மையமாகக் கொண்ட சில வளங்கள் பின்வருமாறு:

- ஒலி மற்றும் பட வடிவில் இலங்கை முதியவர்களின் உருவப்படங்கள: http://iam.lk/
- அவளது கதைகள் (உநசளுவழசநைள) (தாய்மார்களை மையமாகக் கொண்ட நேர்காணல்கள்): http://theherstoryarchive.org/
- பொதுநலவாய வாய்வழி வரலாற்றுத் திட்டம் (இலங்கைப் பிரிவு): https://commonwealthoralhistories.org/sri-lanka/
- யுனெஸ்கோ உலக பண்பாட்டு முன்னோடிகள்: http://www.slncu.lk/web/index.php?option=com_content&view=article&id=81:an-oral-history-interviews-with-the-pioneers-of-the-world-heritage-convention&catid=8&lang=en&Itemid=145

உபகரணங்கள் மற்றும் வளங்கள்

இந்த வேலையை முடிக்க மாணவர்களுக்கு என்ன உபகரணங்கள் மற்றும் ஆதாரங்கள் தேவைப்படலாம் என்பதையும் ஆசிரியர்கள் கருத்தில் கொள்ள வேண்டும். முதலாவதாக, நேர்காணலின் முழு காலத்திற்கும் பதிவுசெய்யக்கூடிய பதிவு சாதனங்கள் மாணவர்களுக்குத் தேவைப்படும். நேர்காணல்கள் நீளமாக மாறுபடும் மற்றும் பல மணிநேரங்களுக்கு தொடரலாம் என்பதை மாணவர்கள் புரிந்துகொள்வது அவசியம். எதிர்பாராத அல்லது அசாதாரணமான சூழ்நிலைகளைத் தவிர நேர்காணல்களை நிறுத்தி மறுதொடக்கம் செய்யக் கூடாது என்று வாய்வழி வரலாறு நல்ல நடைமுறை கூறுகிறது.

கிடைக்கக்கூடிய உபகரணங்களைக் கருத்தில் கொள்ளும்போது மாணவர்கள் இதைப் பற்றி அறிந்து கொள்ள வேண்டும். உபகரணங்கள் கணினி, தொலைபேசி, காணொளி திறன் கொண்ட புகைப்படக் கருவி, ஒலிப் பதிவுப்பொறி அல்லது அவை போன்றனவாக இருக்கலாம். வெளிப்புற ஒலிவாங்கி அடிக்கடி பரிந்துரைக்கப்படுகிறது. நேர்காணலுக்கு முன் மாணவர்கள் பயன்படுத்தும் சாதனங்கள் முழுவதுமாக மின்னேற்றப்பட்டுள்ளதா மற்றும் போதுமான நினைவகம் உள்ளதா என்பதைச் சரிபார்ப்பது முக்கியம். எந்தவொரு சிக்கலையும் தவிர்க்க மாணவர்கள் இரண்டு பதிவு சாதனங்களைப் பயன்படுத்த பரிந்துரைக்கப்படுகிறது. இரண்டாவதாக, நேர்காணலை எழுதுவதற்கு மாணவர்களுக்கு உபகரணங்கள் தேவைப்படும். ஒரு எளிய கணினி அல்லது டெப்லெட் போதுமானதாக இருக்கும், இருப்பினும் சில சூழல்களில் ஆசிரியர்கள் எழுத்துப் பிரதிக்கு உதவும் மென்பொருளைத் தேட விரும்பலாம் (கீழே உள்ள பகுதியைப் பார்க்கவும்).

2. முழு வகுப்பு: குழு தயார்படுத்துதல்

மாணவர்கள் தங்கள் சொந்த வாய்வழி வரலாற்று ஆய்வுகளை மேற்கொள்வதற்குத் தயாராகும் முன், அடிப்படைத் திறன்கள் மற்றும் புரிதலை ஏற்படுத்த முழுக் குழு அல்லது வகுப்போடு இணைந்து பணியாற்றுவது முக்கியம். உங்கள் வகுப்பில் நீங்கள் பயன்படுத்தும் ஆயத்த நடவடிக்கைகளின் சரியான கலவையானது கிடைக்கும் நேரம், மாணவர் வயது மற்றும் பிற காரணிகளைப் பொறுத்து மாறுபடும். மாணவர் தலைமையிலான திட்டங்களுக்கு அடித்தளம் அமைக்கும் போது நீங்கள் சேர்க்கக்கூடிய முழு வகுப்பு செயல்பாடுகளின் சில யோசனைகளை நாங்கள் கீழே வழங்கியுள்ளோம்.

a) வாய்வழி வரலாறுகளை வரலாற்று ஆதாரங்களாகக் கலந்துரையாடல்

வாய்மொழி வரலாறுகளின் தன்மை மற்றும் வரலாற்று மூலாதாரங்களாக அவற்றின் செயல்பாடுகளை மாணவர்களுடன் கலந்துரையாடுவது பயனுள்ளதாக இருக்கும். கலந்துரையாடுவதற்கு வழிகாட்டக்கூடிய கேள்விகள் பின்வருமாறு:
வாய்வழி வரலாற்று ஆதாரங்கள் மற்ற வகை வரலாற்று ஆதாரங்களிலிருந்து எவ்வாறு வேறுபடுகின்றன?

இந்த கேள்விக்கு, வாய்வழி வரலாறுகளின் முக்கிய அம்சங்களுக்கு கவனத்தை ஈர்ப்பது உதவியாக இருக்கும், அவையாவன:

- பேசும் நபரை நம்மால் பார்க்கவும் கேட்கவும் முடியுமான உண்மைகள்
- கடந்த காலத்தில் எஞ்சியிருக்கும் 'தடங்கள்' அல்ல, ஆனால் வாய்மொழி வரலாற்றாசிரியர் மற்றும் நேர்காணலுக்கு முகங்கொடுப்பவர் இணைந்து உருவாக்கிய ஆதாரங்கள்
- அவை கடந்த காலத்திற்கும் நிகழ்காலத்திற்கும் இடையில் எங்காவது அமைந்துள்ள உண்மைகள் (இதனால் முதன்மை மற்றும் இரண்டாம் நிலை மூல நிலைக்கு இடையில் நாம் கேட்க விரும்பும் கேள்விகளின் வகையைப் பொறுத்து)
- வாய்வழி வரலாறு முந்தைய வரலாற்று ஆய்வில் உள்ள இடைவெளிகளை நிரப்பியதுடன் நினைவகம் மற்றும் வரலாற்றை வடிவமைக்க புதிய அறிவுக்கு அதன் பங்களிப்பை வழங்கிய இடங்கள்

மாணவர்கள் தங்கள் சொந்த வாய்வழி வரலாற்று ஆய்வுகளை மேற்கொள்வதற்குத் தயாராகும் முன், அடிப்படைத் திறன்கள் மற்றும் புரிதலை ஏற்படுத்த முழுக் குழு அல்லது வகுப்போடு இணைந்து பணியாற்றுவது முக்கியம். உங்கள் வகுப்பில் நீங்கள் பயன்படுத்தும் ஆயத்த நடவடிக்கைகளின் சரியான கலவையானது கிடைக்கும் நேரம், மாணவர் வயது மற்றும் பிற காரணிகளைப் பொறுத்து மாறுபடும். மாணவர் தலைமையிலான திட்டங்களுக்கு அடித்தளம் அமைக்கும் போது நீங்கள் சேர்க்கக்கூடிய முழு வகுப்பு செயல்பாடுகளின் சில யோசனைகளை நாங்கள் கீழே வழங்கியுள்ளோம்.

b) வாய்வழி வரலாறுகளை வரலாற்று ஆதாரங்களாகக் கலந்துரையாடல்

வாய்மொழி வரலாறுகளின் தன்மை மற்றும் வரலாற்று மூலாதாரங்களாக அவற்றின் செயல்பாடுகளை மாணவர்களுடன் கலந்துரையாடுவது பயனுள்ளதாக இருக்கும். கலந்துரையாடுவதற்கு வழிகாட்டக்கூடிய கேள்விகள் பின்வருமாறு:

- வாய்வழி வரலாற்று ஆதாரங்கள் மற்ற வகை வரலாற்று ஆதாரங்களிலிருந்து எவ்வாறு வேறுபடுகின்றன?

இந்த கேள்விக்கு, வாய்வழி வரலாறுகளின் முக்கிய அம்சங்களுக்கு கவனத்தை ஈர்ப்பது உதவியாக இருக்கும், அவையாவன:

- பேசும் நபரை நம்மால் பார்க்கவும் கேட்கவும் முடியுமான உண்மைகள்
- கடந்த காலத்தில் எஞ்சியிருக்கும் 'தடங்கள்' அல்ல, ஆனால் வாய்மொழி வரலாற்றாசிரியர் மற்றும் நேர்காணலுக்கு முகங்கொடுப்பவர் இணைந்து உருவாக்கிய ஆதாரங்கள்
- அவை கடந்த காலத்திற்கும் நிகழ்காலத்திற்கும் இடையில் எங்காவது அமைந்துள்ள உண்மைகள் (இதனால் முதன்மை மற்றும் இரண்டாம் நிலை மூல நிலைக்கு இடையில் நாம் கேட்க விரும்பும் கேள்விகளின் வகையைப் பொறுத்து)
- வாய்வழி வரலாறு முந்தைய வரலாற்று ஆய்வில் உள்ள இடைவெளிகளை நிரப்பியதுடன் நினைவகம் மற்றும் வரலாற்றை வடிவமைக்க புதிய அறிவுக்கு அதன் பங்களிப்பை வழங்கிய இடங்கள்
- மற்ற ஆதாரங்களில் இருந்து கற்றுக்கொள்ள முடியாத வாய்மொழி வரலாறுகளிலிருந்து நாம் என்ன கற்றுக்கொள்ளலாம்?

இந்தக் கேள்விக்கு, நீங்கள் மாணவர்களின் கவனத்தை பின்வருவன போன்ற யோசனைகளுக்கு ஈர்க்கலாம்:

- பிற வரலாற்று ஆதாரங்களால் கவனிக்கப்படாத தனிநபர்கள் மற்றும் குழுக்களின் பிரதிநிதித்துவம் (உ.ம். சிறுபான்மையினர், படிப்பறிவில்லாத அல்லது எழுத்தறிவு இல்லாத மக்கள், "சாதாரண" மக்கள்)
- தனிப்பட்ட அனுபவங்கள் மற்றும் நினைவுகளில் வாய்வழி வரலாற்றின் கவனம்
- வேறு எங்கும் காணப்படாத விவரங்களைக் கண்டறிய, இலக்கு வைக்கப்பட்ட மற்றும் குறிப்பிட்ட கேள்விகளைக் கேட்பதற்கு வாய்வழி வரலாற்றாசிரியருக்குள்ள திறன்.

- வாய்வழி வரலாறுகளை ஆதாரங்களாகப் பயன்படுத்துவதற்கான சில வரையறைகள் என்னவாக இருக்கலாம்?

  இந்தக் கேள்விக்கு, பின்வருமாறு கருத்தில் கொள்வதற்காக மாணவர்களை நீங்கள் ஊக்குவிக்கலாம்:

  - நினைவகத்துடன் தொடர்புடைய சிக்கல்கள்
  - அகநிலை மற்றும் நேர்காணலில் முன்னோக்கின் பங்கு
  - பெறுபேற்றில் நேர்காணல் செய்பவரின் தாக்கம்
  - வாய்வழி வரலாற்று ஆதாரங்கள் மற்ற வரலாற்று ஆதாரங்களைப் போன்ற பல வரம்புகளை எதிர்கொள்ளும் விதம் (சார்பு, தேர்ந்தெடுத்தல், துல்லியத்தின் பிழைகள் போன்றவை)

C) ஒரு உதாரணவாய்வழி வரலாறு ஒலிப் பதிவு, காணொளி அல்லது எழுத்துப் பிரதியின் பகுப்பாய்வு

தயார்படுத்தல் கட்டத்தில் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட ஒன்று அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட உதாராணங்களைப் பயன்படுத்தி, வாய்வழி வரலாற்றின் பல்வேறு அம்சங்களை ஆய்வு செய்ய மாணவர்களுக்கு வழிகாட்டவும். இந்தச் செயல்பாட்டை முழு வகுப்பாகவோ, சிறு குழுக்களாகவோ அல்லது மாணவர்களைத் தனித்தனியாக ஒரு பணிக்கு நியமிப்பதன் மூலமாகவோ நீங்கள் தெரிவு செய்யலாம். உதாரணத்தைப் பயன்படுத்தி, நீங்கள் கருத்தில் கொள்ள மாணவர்களுக்கு வழிகாட்டலாம்:

- நேர்காணல் செய்பவர் சாட்சியத்தில் என்ன தாக்கத்தை ஏற்படுத்துகிறார்?
  - அவர்கள் அதிகமாக பேசுகிறார்களா? மிகக் குறைவாகப் பேசுகிறார்களா?
  - அவர்கள் என்ன வகையான கேள்விகளைக் கேட்கிறார்கள்? இந்தக் கேள்விகளில் எது நல்லது அல்லது நல்லதல்ல?
- கதை சொல்பவர் மற்றும் அவர்களின் தோற்றம் மற்றும் ஒலி (குரல், சைகைகள், முகபாவங்கள் போன்றவை) இருந்து அவர்களின் அனுபவங்களைப் பற்றி நாம் என்ன கற்றுக்கொள்ளலாம்?
- இந்த வாய்மொழி வரலாற்றிலிருந்து கடந்த காலத்தைப் பற்றி நாம் என்ன கற்றுக்கொள்ளலாம்?
- சாட்சியம் எவ்வளவு துல்லியமாகத் தெரிகிறது? இதை நாம் எவ்வாறு சரிபார்க்க முடியும்?
- இந்த வாய்மொழி வரலாற்றிலிருந்து கடந்த காலத்தை மக்கள் நினைவில் வைத்து பேசும் விதத்தைப் பற்றி நாம் என்ன கற்றுக்கொள்ளலாம்?

“மோசமான“ நேர்காணல்களின் சில உதாரணங்களைக் கண்டுபிடிப்பதும் பயனுள்ளதாக இருக்கும். இவை தொழில்முறை வாய்வழி வரலாற்றாசிரியர்களால் நடத்தப்படாமல், பத்திரிகையாளர்கள் அல்லது ஆவணப்பட தயாரிப்பாளர்களால் நடத்தப்படலாம். பயனுள்ள மற்றும் பயனற்ற நேர்காணல்களை ஒப்பிடுவதும், வேறுபடுத்துவதும், மாணவர்களின் திட்டத்தில் நேர்காணல் செய்பவரின் சொந்த பங்கின் முக்கியத்துவத்தை தெளிவுபடுத்துவதற்கு உதவியாக இருக்கும்.

d) மாணவர்களிடையே நேர்காணல் பயிற்சி

மாணவர்கள் நடத்தும் வாய்வழி வரலாறு நேர்காணல் அவர்களின் கடந்த காலத்தைப் பற்றி ஒருவரை நேர்காணல் செய்வது அவர்களின் முதல் அனுபவம் அல்ல என்பது முக்கியம். ஆசிரியர்கள் மாணவர்களுக்கு மற்றவர்களின் நேர்காணல்களை மறுகட்டமைக்க மட்டுமல்லாமல், 'செய்ய வேண்டியவை' மற்றும் 'செய்யக்கூடாதவைகளை' நடைமுறைப்படுத்துவதில் அனுபவத்தைப் பெறுவதற்கான வாய்ப்புகளை வழங்க வேண்டும்.

வாய்வழி வரலாற்றுத் திட்டத்திற்காக ஒருவரை நேர்காணல் செய்யும்போது, என்ன செய்ய வேண்டும் என்பது போன்ற யோசனைகளின் பட்டியலை முதலில் தொடங்குவது பயனுள்ளதாக இருக்கும். இந்தப் பட்டியலை நீங்களே வழங்கலாம் அல்லது நீங்கள் குழுவாகப் பார்த்த உதாரணங்களின் அடிப்படையில் மாணவர்களின் சொந்தப் பட்டியலை உருவாக்கச் சொல்லலாம்.

நேர்காணல் செய்பவரின் தவறுகளை பாத்திர–நடிப்பாக மேற்கொள்ளுமாறு மாணவர்களிடம் கேட்கலாம்.

- ஒரு மாணவர் நேர்காணல் செய்பவராகவும் மற்ற மாணவர் நேர்காணலாளராகவும் செயல்பட வேண்டும்.
- நேர்காணலுக்கான தலைப்பில் உடன்படுங்கள்.
- நேர்காணல் செய்பவரை வெளியே அழைத்துச் சென்று, அதில் ஒரு குறிப்பிட்ட 'தவறு' எழுதப்பட்ட அட்டையை அவர்களுக்குக் கொடுங்கள் (உதாரணமாக: அதிகமாகப் பேசுதல், முன்னணி கேள்விகளைக் கேட்பது, ஒரே நேரத்தில் பல கேள்விகளைக் கேட்பது). அவர்களுக்கு சிந்திக்க சிறிது நேரம் கொடுங்கள்.
- நேர்காணலில் மாணவர் பங்கு வகிக்க வேண்டும் மற்றும் வேண்டுமென்றே தவறு செய்ய வேண்டும்.
- பிறகு என்ன தவறு என்று வகுப்பை ஊகிக்க வைத்து கலந்துரையாடவும்:

  - இது ஏன் ஒரு பிரச்சனையாகவுள்ளது? அது என்ன தாக்கத்தை ஏற்படுத்தியது?
  - இதை எப்படி தவிர்க்கலாம்?

நீங்கள் மாணவர்களை **ஒருவரையொருவர் நேர்காணல் செய்யும்படி கேட்கலாம் மற்றும் ஆழ்ந்த செவிமடுத்தலில் கவனம் செலுத்துவதன் மூலம் சக கருத்துக்களை வழங்கலாம் (கீழே பார்க்க).**

- சோடிகளாக, மாணவர்கள் தங்கள் நேர்காணலுக்கான தலைப்பை ஒப்புக்கொள்கிறார்கள்.
- மாணவர் A என்பவர் மாணவர் ட என்பவரை நேர்காணல் செய்கின்றார்
- மாணவர் B ஆக்கபூர்வமான கருத்துக்களை வழங்குகிறார் மற்றும் அவர்கள் நேர்காணலை ஒன்றாக பிரதிபலிக்கிறார்கள்.
- மாணவர்கள் மாற்றியமைத்து செயல்முறையை மீண்டும் செய்கிறார்கள்.

- முழு வகுப்பாக, பின்வருவனவற்றைக் கலந்துரையாடவும்:
  - நாங்கள் என்ன நன்றாக செய்தோம்?
  - நாம் என்ன வேலை செய்ய வேண்டும்?
  - என்ன சவாலாக இருந்தது?
  - நாம் எப்படி மேம்படுத்தலாம்?

e) ஆழமாகச் செவிமடுத்தல்

மாணவர்கள் தங்களுக்குள் நேர்காணலைப் பயிற்சி செய்யும் போது, நேர்காணலின் போது அவர்கள் எதிர்கொள்ளக்கூடிய சொற்கள் அல்லாத பதில்கள் மற்றும் குறிப்புகள் குறித்து அவர்களுக்குத் தெரியப்படுத்தப்பட வேண்டும். இந்த பயிற்சிகளுக்கு, ஆசிரியர்கள் கற்பனையான நேர்காணல் காட்சிகளை மாதிரியாகக் கொள்ளலாம். ஒரு குறிப்பிட்ட தலைப்பைப் பற்றிய கேள்விகளின் பட்டியலைக் கொண்டு வர ஆசிரியர்கள் வகுப்பில் உள்ள மாணவர்களைக் கேட்கலாம். மாணவர்கள் நேர்காணல் செய்பவராகவும், ஆசிரியர் நேர்காணல் செய்யப்படுபவராகவும் இருக்க முடியும்.

ஒரு மாணவர் எழுப்பும் ஒவ்வொரு கேள்விக்கும், ஆசிரியர் வாய்மொழி பதிலுக்கு சவால் விடும் அல்லது நேரடியாக முரண்படும் சொற்கள் அல்லாத பதிலைக் காட்ட வேண்டும். உதாரணமாக, ஒரு மாணவர் நேர்காணல் செய்பவரின் வாழ்க்கையில் ஒரு குறிப்பிட்ட நிகழ்வைப் பற்றி விவாதிக்கிறார் என்று வைத்துக்கொள்வோம், அந்த நிகழ்வின் போது அவர்கள் உணர்ந்ததை நினைவில் கொள்கிறார்கள். “இது மிகவும் மகிழ்ச்சியான நாள்” என்று ஒரு தாழ்வான, மெல்லிய குரலில், ஒருவேளை தாழ்ந்த கண்களுடன் கூட ஆசிரியர் பதிலளிக்கலாம். ஆசிரியர் இடைநிறுத்தப்பட்டு, மாணவர்கள் துண்டிக்கப்பட்டதை கவனிக்கிறார்களா என்று பார்க்க வேண்டும். ஆசிரியர்கள் ஒரு மாணவரிடம் என்ன நடக்கிறது என்பதை முன்கூட்டியே கூறலாம் மற்றும் அந்த மாணவரை பயிற்சி செய்துகாண்பித்தலைத் தொடர, தொடர்பைத் துண்டிக்கச் செய்யலாம்.

“ஆழமாகச் செவிமடுத்தல்” என்பது, நேர்காணல் செய்பவர் என்ன சொல்கிறார் என்பதற்கும் அவர்கள் அதை எப்படிச் சொல்கிறார்கள் என்பதற்கும் இடையே ஒரு துண்டிப்பு இருப்பதை மாணவர்கள் உணர்ந்து புரிந்து கொள்ள முடியும். பெரும்பாலும் நம் அன்றாட உரையாடல்களில், மக்கள் முற்றிலும் மாறுபட்ட ஒன்றைக் குறிக்கும் போது சில நேரங்களில் ஒரு விஷயத்தைச் சொல்லலாம். இதைப் பயிற்சி செய்வதன் மூலம் மாணவர்கள் பலவிதமான வாழ்க்கைத் திறன்களை வளர்த்துக் கொள்ள முடியும். ஆட்டிசம் நிறமூர்த்தக் கோளாறுகள் (ASD) உள்ளவர்கள் போன்ற குறிப்பிட்ட மாணவர்களால் இந்தச் செயலில் ஈடுபடவோ அல்லது பதிலளிக்கவோ முடியாது என்பதையும் ஆசிரியர்கள் கவனத்தில் கொள்ள வேண்டும், எனவே ஆசிரியர்களின் தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்ய அந்த மாணவர்களுக்கு மாற்றுப் பயிற்சிகள் இருப்பதை உறுதி செய்ய வேண்டும்.

மாணவர்கள் துண்டிக்கப்பட்டதைக் கண்டறிந்ததும், நேர்காணல் வேறு திசையில் செல்லலாம். நேர்காணல் செய்பவர் மேலும் விவரிக்க விரும்பினால், மாணவர்கள் தங்கள் கேள்விகளின் பட்டியலிலிருந்து விலகி, துண்டிக்கப்பட்டதைப் பற்றி மேலும் கலந்துரையாடத் தயாராக இருக்க வேண்டும்.

<u>காட்சி 1</u>

மாணவர் 1 (நேர்காணல் செய்பவர்): செய்தியைக் கேட்டபோது நீங்கள் எப்படி உணர்ந்தீர்கள்?

ஆசிரியர் (நேர்காணலுக்கு முகங்கொடுப்பவர்): (மந்தமான தொனியில்) இது மிகவும் மகிழ்ச்சியான நாள்.

ஆசிரியர் இடையில் நிறுத்தி கண் தொடர்பைத் தவிர்ப்பதற்காக விலகிப் பார்க்கிறார்.

மாணவர் 2 (நேர்காணல் செய்பவர்): நீங்கள் மகிழ்ச்சியாக இல்லை என்பதை நான் கவனித்தேன். அந்த நாளைப் பற்றி நீங்கள் இன்னும் ஏதாவது கலந்துரையாட விரும்புகிறீர்களா?

ஆசிரியர் (நேர்காணலுக்கு முகங்கொடுப்பவர்): சரி, எனக்கு உறுதியாகத் தெரியவில்லை... இந்த நேர்காணலுக்கு இது பொருத்தமானது என்று நான் நினைக்கவில்லை.

மாணவர் 2 (நேர்காணல் செய்பவர்): நீங்கள் அதைப் பற்றிக் கலந்துரையாட விரும்பினால், நான் கேட்க மகிழ்ச்சியாக இருக்கிறேன். இல்லை என்றால், நாம் போகலாம்.

ஆசிரியர் (நேர்காணலுக்கு முகங்கொடுப்பவர்): சரி, இது எனக்கு மிகவும் விசித்திரமான நாள், ஏனென்றால்...

இருப்பினும், சில நேர்காணலுக்கு முகங்கொடுப்பவரகள் மேலும் கலந்துரையாட விரும்ப மாட்டார்கள் என்பதையும் மாணவர்கள் அறிந்து கொள்ள வேண்டும், மேலும் மாணவர்கள் தங்கள் அடுத்த கேள்விக்குச் செல்ல வேண்டும்.

<u>காட்சி 2</u>

மாணவர் 1 (நேர்காணல் செய்பவர்): செய்தியைக் கேட்டபோது நீங்கள் எப்படி உணர்ந்தீர்கள்?

ஆசிரியர் (நேர்காணலுக்கு முகங்கொடுப்பவர்): (மந்தமான தொனியில்) இது மிகவும் மகிழ்ச்சியான நாள்.

ஆசிரியர் இடையில் நிறுத்தி கண் தொடர்பைத் தவிர்ப்பதற்காக விலகிப் பார்க்கிறார்.

மாணவர் 2 (நேர்காணல் செய்பவர்): நீங்கள் மகிழ்ச்சியாக இல்லை என்பதை நான் கவனித்தேன். அந்த நாளைப் பற்றி நீங்கள் இன்னும் ஏதாவது கலந்துரையாட விரும்புகிறீர்களா?

ஆசிரியர் (நேர்காணலுக்கு முகங்கொடுப்பவர்): இல்லை, நான் அதைப் பற்றி பேச விரும்பவில்லை.

மாணவர் 2 (நேர்காணல் செய்பவர்): அது பரவாயில்லை. அடுத்த கேள்விக்கு செல்லலாம். நேர்காணலைத் தொடர நீங்கள் தயாரா?

ஆசிரியர் (நேர்காணலுக்கு முகங்கொடுப்பவர்): ஆம், நான் தயார். அடுத்த கேள்விக்கு செல்லலாம்.

f) நேர்காணல்களில் கடினமான தருணங்களை மாணவர்கள் எவ்வாறு சமாளிக்கலாம் என்று கலந்துரையாடவும் (உ.ம். நேர்காணலுக்கு முகங்கொடுப்பவர்கள் உணர்ச்சிவசப்படுவார்களா

ஒவ்வொரு நேர்காணலும் வித்தியாசமாக இருக்கும் என்பதை அறிந்து கொள்வது அவசியம். நேர்காணல்கள் எப்படி இருக்கும் என்று கணிப்பது கடினம். இருந்தபோதிலும், நேர்காணல்களில் ஏற்படக்கூடிய கடினமான தருணங்களை எதிர்நோக்குவதற்கும் மாணவர்களைத் தயார்படுத்துவதற்கும் ஆசிரியர்கள் சில நடவடிக்கைகளை எடுக்கலாம்.

முதலாவதாக, ஆசிரியர்கள் வகுப்புக் கலந்துரையாடல்களை நடத்தலாம், அங்கு மாணவர்கள் தங்கள் கேள்விகளின் பட்டியலைப் பரிமாறிக்கொள்வதோடு, பதிலளிக்க கடினமாக இருக்கலாம் அல்லது நேர்காணல் செய்பவர்கள் உணர்ச்சிவசப்படுவதற்கு வழிவகுக்கலாம் என்று அவர்கள் நினைக்கும் கேள்விகளை முன்னிலைப்படுத்தலாம். மாணவர்கள் பொருத்தமான தலைப்புகளைத் தேர்ந்தெடுப்பதை உறுதிசெய்து, அவர்களின் கேள்விகளின் பட்டியல்கள் முக்கியமான கேள்விகளுடன் தொடங்கவில்லை என்பதைச் சரிபார்த்து ஆசிரியர்கள் இதைத் திட்டமிட வேண்டும். இந்த சிக்கலை எழுப்புவதற்கும், நேர்காணலின் போது அவர்கள் எதிர்கொள்ளக்கூடிய சாத்தியமான தருணங்களைப் பற்றி மாணவர்களுக்குத் தெரியப்படுத்துவதற்கும் இது ஒரு முக்கிய படியாக இருக்கும். மாணவர்கள் ஒரு நேர்காணலின் போது எழக்கூடிய தலைப்புகளை மூளைச்சலவை செய்யலாம், அது உணர்ச்சிகரமான எதிர்வினையை ஏற்படுத்தக்கூடும் (உ.ம்.. குடும்ப உறுப்பினரின் மரணம்). மேலும், ஆசிரியர்கள் ஒவ்வொரு ஆண்டும் எதிர்கால மாணவர்களுக்கு அனுப்புவதற்கு முந்தைய அமர்வுகளின் போது மாணவர்கள் கடினமாக உணர்ந்தவற்றின் அநாமதேய சேகரிப்பைத் தொடங்கலாம். ஒரு நேர்காணலில் ஒரு தலைப்பு உணர்திறன் அல்லது உணர்ச்சியை ஏற்படுத்துகிறது என்பதை மாணவர்கள் எவ்வாறு அங்கீகரிக்கலாம் என்பதைப் பற்றி விவாதிக்கவும் இது உதவியாக இருக்கும் உதாரணமாக, நேர்காணல் செய்பவரின் எந்த வார்த்தைகள், சொற்றொடர்கள், முகபாவங்கள் அல்லது தோரணைகள் மாணவர் ஒரு முக்கியமான பகுதியை நெருங்கி வருவதையும் அவர்கள் கவனமாக கையாள வேண்டியிருக்கலாம் என்பதையும் நீங்கள் கலந்துரையாடலாம்.

இரண்டாவதாக, ஒரு மாணவர் தன்னம்பிக்கையுடன் நேர்காணலை அணுகினால், ஆசிரியர்கள் மாணவர்களை ஒன்றாக இணைக்கலாம். மாணவர்களை ஒன்றாக இணைப்பது அவர்களின் நம்பிக்கையை வளர்க்கவும் குழுப்பணியை வளர்க்கவும் உதவும். ஒன்றாக இணைந்திருக்கும் மாணவர்கள் கலந்துரையாடல்களின் போது வகுப்பில் தங்களின் அனுபவங்களைப் பகிர்ந்து கொள்ளலாம்.

மூன்றாவதாக, எந்த நேரத்திலும் நேர்காணலை நிறுத்தும் உரிமை நேர்காணலுக்கு வருபவர்களுக்கு உண்டு என்பதை ஆசிரியர்கள் புரிந்து கொள்ள வேண்டும். முன்னுரிமை திட்டத்தை முடிப்பதில் அல்ல, மாறாக நேர்காணல் செய்பவருடன் மரியாதைக்குரிய மற்றும் உள்ளடக்கிய உறவை உருவாக்குவதே முன்னுரிமை என்பதை மாணவர்களுக்கு வலியுறுத்த வேண்டும். இந்த உறவின் அர்த்தம், நேர்காணல் செய்பவர்கள் எந்த நேரத்திலும் ஒரு நேர்காணலை நிறுத்துவதற்கும் மற்றும்ஃஅல்லது அவர்களிடம் கேட்கப்படும் எந்தவொரு கேள்விக்கும் பதிலளிக்க மறுப்பதற்கும் எப்போதுமே விருப்புரிமையைக் கொண்டுள்ளனர். ஒரு பாடசாலைத் திட்டத்தை முடிப்பதை விட உறவுகளை கட்டியெழுப்புவதில் மற்றும்

தகவல்தொடர்பு வழிகளை திறப்பதில் திட்டத்தின் இலக்கையும் ஆசிரியர்கள் முன்னிலைப்படுத்துவது கட்டாயமாகும்.

நான்காவதாக, நேர்காணல் செய்பவர் உணர்ச்சிவசப்பட்டு நேர்காணலைத் தொடர விரும்பினால் என்ன செய்வது என்று ஆசிரியர்கள் பயிற்சி செய்யலாம். உணர்ச்சிவசப்பட்ட ஒருவரை ஆறுதல்படுத்துவதற்கான பல்வேறு வழிகளை மாணவர்கள் கலந்துரையாடலாம் (உ.ம்., தோளில் கை வைப்பது, கட்டிப்பிடிப்பது, அமைதியாகக் காத்திருப்பது, "இது உங்களுக்கு கடினமாக இருப்பதை என்னால் பார்க்க முடிகிறது..." போன்ற உறுதியளிக்கும் அறிக்கைகள்), மேலும் எது என்பதைக் கருத்தில் கொள்ளலாம். கலர்சார விதிமுறைகள் மற்றும் நேர்காணல் செய்பவருடனான அவர்களின் உறவின் அடிப்படையில் இவை பொருத்தமானதாக இருக்கும். இந்த தயாரிப்பின் ஒரு பகுதியாக, இந்த நடைமுறையை மாதிரியாக்கும் வகுப்பு கலந்துரையாடல்கள் மற்றும் முன்பு பதிவுசெய்யப்பட்ட நேர்காணல்களில் சங்கடமான சூழ்நிலைகளின் உதாரணங்களைக் காட்டலாம். சில நேரங்களில் ஒரு கடினமான தருணத்தில் சிறந்த செயல்பாடானது, அமைதியாக இருப்பது மற்றும் நேர்காணல் செய்பவருக்கு அவர்கள் தொடர்ந்து பேசுவதற்கு முன் அவர்களின் எண்ணங்கள் அல்லது உணர்ச்சிகளை செயலாக்க இடமும் நேரத்தையும் வழங்குவதாகும். இது போன்ற மௌனங்கள் சங்கடமானதாக இருக்கும், எனவே மாணவர்களுடன் பாத்திர நடிப்பு அல்லது பயிற்சி நேர்காணலில் பயிற்சி செய்வதற்கு இது ஒரு நல்ல மூலோபாயமாக இருக்கும்.

மாணவர்கள் சந்திக்கும் சாத்தியமான நேர்காணல் தருணங்களைப் புரிந்துகொள்ள போதுமான எடுத்துக்காட்டுகளைக் காண்பிக்க வேண்டும். வாய்வழி வரலாற்று நேர்காணல்களை நடத்துவதன் ஒரு பகுதி கடினமான அல்லது எதிர்பாராத தொடர்புகளுடன் நேருக்கு நேர் வருகிறது என்பதையும், கேட்கக் கற்றுக்கொள்வது, இரக்கம் காட்டுவது மற்றும் சூழ்நிலைகளுக்குப் பச்சாதாபத்துடன் பதிலளிப்பது போன்ற முக்கியமான வாழ்க்கைத் திறன்களின் வளர்ச்சிக்கு வழிவகுக்கும் என்பதையும் ஆசிரியர்கள் வலியுறுத்த வேண்டும். .

3. நேர்காணலுக்கு முகங்கொடுப்பவரைத் தேர்ந்தெடுத்து ஒப்புதலைப் பெறுதல்

நேர்காணலுக்கு முகங்கொடுப்பவரைத் தேர்ந்தெடுததல், தகவலறிந்த சம்மதத்தைப் பெறுவதற்கான மிக முக்கியமான கருத்தைச் சுற்றியே இருக்க வேண்டும். தகவலறிந்த ஒப்புதல் என்பது வாய்வழி வரலாற்றுத் திட்டம் மற்றும் அதன் கட்டமைப்பின் முழுமையான விளக்கத்துடன் தொடங்கும் திறந்த தகவல்தொடர்பு செயல்முறையாகும், இது நேர்காணல் செய்பவரின் பொறுப்புகள் மற்றும் நேர்காணலுக்கு முகங்கொடுப்பவரின் உரிமைகள் பற்றிய ஆழமான கலந்துரையாடலை உள்ளடக்கியதுடன் வாய்வழி வரலாற்று திட்டத்தில் பங்கேறபதற்கான நேர்காணலுக்கு முகங்கொடுப்பவரின் உடன்பாட்டில் உச்சத்தை அடைகின்றது.

தகவலறிந்த ஒப்புதல் செயல்முறை நேர்காணலின் நோக்கம், அது பகிரப்படும் வழி(கள்), நேர்காணலுக்கு முகங்கொடுப்பவரின தரவு சேமிக்கப்படும் வழி(கள்) மற்றும் நேர்காணலுக்கு முகங்கொடுப்பவரின் உரிமைகள் பற்றிய கலந்துரையாடலை உள்ளடக்கியதாக இருக்க வேண்டும். குறிப்பாக, நேர்காணல் செய்பவர்கள் திட்டத்தில் பங்கேற்க மறுப்பதற்கான அவர்களின் உரிமை, பங்கேற்க ஒப்புக்கொண்ட பிறகும் எந்த நேரத்திலும் நேர்காணலை நிறுத்துவதற்கான உரிமை மற்றும் அவர்களிடம் கேட்கப்படும் எந்தவொரு குறிப்பிட்ட கேள்விகளுக்கும் பதிலளிக்க மறுக்கும் உரிமை ஆகியவற்றைப் பற்றி அறிந்து கொள்ள வேண்டும். தகவலறிந்த ஒப்புதல் தொடர்பான அனைத்து தகவல்களும் எழுத்துப்பூர்வமாக வழங்கப்பட வேண்டும். சாத்தியமான நேர்காணல் செய்பவர்களிடமிருந்து கூடுதல் தகவல்களைச் சேகரிப்பதற்கு முன், மாணவர்கள் திட்டத்தின் தொடக்கத்தில் எழுத்துப்பூர்வ ஒப்புதல் பெற வேண்டும்.

வாய்வழி வரலாறு நேர்காணலின் சிறந்த நடைமுறைகள் முழு செயல்முறையிலும் வெளிப்படைத்தன்மையை உள்ளடக்கியது. நேர்காணலைத் தொடங்குவதற்கு முன், நேர்காணலில் என்ன செய்யப்படும், என்ன நடைமுறைகள் நடைமுறையில் உள்ளன (எந்த நேரத்திலும் நேர்காணலை நிறுத்துவதற்கான உரிமை மற்றும் எந்தவொரு கேள்விக்கும் பதிலளிக்க மறுக்கும் உரிமை போன்றவை) மற்றும் தகவல் யாருடன் பகிரப்படும் என்பதை நேர்காணலுக்கு முகங்கொடுப்பவர்கள் அறிந்திருக்க வேண்டும்.இந்தத் தகவல் திட்டக் கையேட்டில் சிறப்பாகக் குறிப்பிடப்பட்டு, மாணவர்களுக்குத் திட்டம் அறிமுகப்படுத்தப்படுவதற்கு முன்பு சம்பந்தப்பட்ட பாடசாலை அதிகாரிகளால் அங்கீகரிக்கப்பட வேண்டும்.

நேர்காணலுக்கு முகங்கொடுப்பவர்கள் தங்கள் கதைகளை பொதுவில் பகிர விரும்பாமல் இருக்கலாம் அல்லது சில வகையான பகிர்வுகளுக்கு அவர்களின் சம்மதத்தை குறைக்கலாம் (அதாவது திட்டத்தின் ஒரு பகுதியாக பாடசாலை சமூகத்துடன் பேட்டிகள் பகிரப்படுவதற்கு அவர்கள் ஒப்புதல் வழங்கலாம் ஆனால் பரந்த சமூகத்துடன் கதைகளைப் பகிர்தல் போன்றவை வசதியாக இல்லாமல் இருக்கலாம்.) என்பது குறித்து ஆசிரியர்கள் கவனத்திற்கொள்ள வேண்டும். எனவே ஒவ்வொரு வாய்வழி வரலாற்றுத் திட்டமும் பின்வரும் மூன்று விடயங்களை உள்ளடக்கியிருப்பது மிகவும் முக்கியமானது:

தகவல் தாள்

இது திட்டத்தின் பின்னணி விடயமாகும். தகவல் தாள் வாய்வழி வரலாற்றுத் திட்டத்தின் நோக்கம் மற்றும் இதில் யார் ஈடுபட்டுள்ளனர், ஏன் திட்டம் முக்கியத்துவம் வாய்ந்தது, மற்றும் நேர்காணலுக்கு முகங்கொடுப்பவர் ஏன் திட்டத்தில் தனிப்பட்ட பங்களிப்பை வழங்க முடியும் என்ற விவரம் குறிப்பிட வேண்டும். அனைத்து மாணவர்களும் திட்டத்தைத் தொடங்குவதற்கு முன் தகவல் தாள் வழங்கப்பட வேண்டும், எனவே அவர்கள் திட்டத்தின் நோக்கங்களின் பரந்த கட்டமைப்பைப் புரிந்துகொள்கிறார்கள்.

எழுத்துப்பூர்வ ஒப்புதல் படிவம்

இது தகவலறிந்த ஒப்புதல் படிவமாகும், இது சாத்தியமான நேர்காணலுக்கு முகங்கொடுப்பவரால் கையொப்பமிடப்படும். எழுத்துப்பூர்வ ஒப்புதல் படிவத்தில் நேர்காணல் செய்பவரின் பொறுப்புகள் (மற்றும் பெரிய திட்டம்) மற்றும் திட்டம் தொடங்கும் போது நேர்காணல் செய்பவரின் உரிமைகள் ஆகியவற்றை விவரிக்கும் தகவல் இருக்கும். எழுத்துப்பூர்வ ஒப்புதல் படிவத்தை வழங்குவதற்கு முன், தகவலறிந்த ஒப்புதல் யோசனையை மாணவர்களுக்கு அறிமுகப்படுத்த வேண்டும்.

பதிவு ஒப்பந்தப் படிவம்

இது காப்புரிமை தகவல் படிவமாகும். இது வாய்வழி வரலாற்றுத் திட்டத்தால் உருவாக்கப்பட்ட எந்தப் பதிவுகளையும் சேமித்து பயன்படுத்துவதை உள்ளடக்கிய உள்ளூர் அல்லது பிராந்திய விதிமுறைகளையும் அத்துடன் பதிவுகளின் பதிப்புரிமை எந்தத் தரப்பினருக்குச் சொந்தமானது என்பதையும் கொண்டிருக்கும்,

4. மாணவர் ஆராய்ச்சி மற்றும் ஆரம்ப கூட்டம்

மாணவர்கள் தங்கள் நேர்காணலுக்கு இரண்டாம் ஆராய்ச்சியை மேற்கொள்வதன் மூலம் தயாராக வேண்டும். இந்த ஆராய்ச்சியானது அவர்களின் மையமாக இருக்கும் வரலாற்று நிகழ்வு, காலம் அல்லது கருப்பொருள் பற்றிய பொதுவான விசாரணையை உள்ளடக்கியிருக்க வேண்டும். தலைப்பைப் பற்றி தற்போதுள்ள முதன்மை மற்றும் இரண்டாம் நிலை ஆதாரங்கள் என்ன பரிந்துரைக்கின்றன என்பதைப் புரிந்துகொள்வதன் மூலம் அவர்கள் முடிந்தவரை பல்வேறு மூலாதார வகைகளைத் தேட வேண்டும்.

நேர்காணலுக்கு முகங்கொடுப்பவர் குறித்து மாணவர்கள் சில ஆரம்ப ஆராய்ச்சிகளையும் மேற்கொள்ள வேண்டும். மாணவர்கள் நேர்காணலுக்கு முகங்கொடுப்பவருடன் முறைசாரா சந்திப்பைத் தொடங்குவது உதவியாக இருக்கும். இது இரண்டும் செயல்பாட்டில் அவர்களை எளிதாக்கும் மற்றும் சில ஆரம்ப தகவல் சேகரிப்பை அனுமதிக்கும். இந்த செயல்முறை எவ்வாறு வெளிப்படும் என்பதைப் பற்றிய கண்ணோட்டத்தை மாணவர்கள் வழங்கலாம் மற்றும் நேர்காணலுக்கு முகங்கொடுப்பவருக்கு அவர்களிடம் ஏதேனும் கேள்விகளைக் கேட்க நேரம் கொடுக்கலாம். அத்தியாவசிய பின்னணி தகவலை (திகதிகள், இடங்கள் போன்றவை) நிறுவ அல்லது குடும்ப மரபுகள் பற்றிய தகவல்களை சேகரிக்க மாணவர்கள் முறைசாரா கேள்விகளைக் கேட்கலாம். படங்கள், பிறப்புச் சான்றிதழ்கள், கடிதங்கள் மற்றும் பல போன்ற ஏதேனும் கலைப்பொருட்கள் மற்றும் பதிவுகளைப் பகிர்ந்து கொள்ளத் தயாராக உள்ளீர்களா என்று அவர்கள் நேர்காணலுக்கு முகங்கொடுப்பவரிடம் கேட்கலாம். எந்தவொரு முக்கியமான தனிப்பட்ட ஆவணங்கள் அல்லது தகவல்கள் எவ்வாறு சேமிக்கப்படுகின்றன என்பதில் மாணவர்களும் பாடசாலைகளும் கவனமாக இருக்க வேண்டும்.

மாணவர்கள் தங்களின் ஆரம்ப முறைசாரா நேர்காணல் அனுபவத்தையும் கண்டுபிடிப்புகளையும் ஒருவரோடு ஒருவர் பகிர்ந்துகொள்வது மற்றும் சில சக கருத்துக்களை வழங்குவது இந்த கட்டத்தில் பயனுள்ளதாக இருக்கும். முழுமையான நேர்காணலுக்கு முன் அதிக ஆராய்ச்சி தேவைப்படும் கேள்விகள் அல்லது பகுதிகளை எழுதும் போது கவனம் செலுத்த வேண்டிய பகுதிகளை அடையாளம் காண இது அவர்களுக்கு உதவும்.

5. கேள்வி எழுதுதல்

மாணவர்கள் இப்போது ஆரம்ப ஆராய்ச்சி மற்றும் அவர்கள் கவனம் செலுத்தத் தேர்ந்தெடுத்த கருப்பொருள்களின் அடிப்படையில் கேள்விகளின் பட்டியலை எழுத வேண்டும். கேள்வி எழுதுவதற்கான சில பொதுவான குறிப்புகள் பின்வருமாறு:

எப்போதும் திறந்த, மூடப்படாத கேள்விகளைச் உள்ளடக்கவும்

மூடிய கேள்விகள் மிகக் குறுகிய பதிலை அழைக்கின்றன ("ஆம்", "இல்லை", "1965") எனவே அதிக தகவலைத் தரமாட்டாது. திறந்த கேள்விகளுக்குப் பதிலளிக்க நேர்காணலுக்கு முகங்கொடுப்பவர் ஆழமாகச் செல்ல வேண்டும்.

திறந்த கேள்விக்கான உதாரணம்: "நீங்கள் ஏன் உங்கள் சொந்த ஊரை விட்டு நகர்ந்தீர்கள்?"

பயனுள்ள திறந்த கேள்வி: "எப்படி", "ஏன்", "நீங்கள் விவரிக்க முடியுமா...?"

வழிநடத்தும் கேள்விகளைத் தவிர்க்கவும்

முன்னணி கேள்விகள் என்பது ஒரு குறிப்பிட்ட பதிலை நோக்கி நேர்காணல் செய்பவரை இட்டுச்செல்லும் கேள்விகளாகும். ஒரு வழிநடத்தும் கேள்விக்கான உதாரணம்: "உங்கள் பெற்றோர் காரணமாக நீங்கள் விலகிச் சென்றீர்களா?"

உணர்வுப்பூர்வமான பிரச்சினைகள் குறித்த கேள்விகளில் எச்சரிக்கையாக இருக்கவும்

ஆராய்ச்சியின் தலைப்புக்கு இது அவசியமானதாக இல்லாவிட்டால், மாணவர்கள் அதிக உணர்திறன் கொண்ட கேள்விகளைத் தவிர்க்க முயற்சிக்க வேண்டும். ஆராய்ச்சி ஒரு முக்கியமான தலைப்பில் இருந்தால், நேர்காணலுக்கு முகங்கொடுப்வர் இந்தத் தலைப்பைப் பற்றி கலந்துரையாட விருப்பம் தெரிவித்திருந்தால், மாணவர்கள் அவர்கள் கேட்கும் கேள்விகளின் வகைகளிலும் அவற்றை எவ்வாறு சொற்றொடருகிறார்கள் என்பதிலும் கவனமாக இருக்க வேண்டும்.

மாணவர்கள் அறிந்திராத உணர்வுப்பூர்வமான பகுதிகளை முன்னிலைப்படுத்த, நேர்காணல்களை நடத்துவதற்கு முன், ஆசிரியர்கள் மாணவர்களின் கேள்விகளைச் சரிபார்க்க வேண்டும்.

கேள்விகளை அகற்ற, மாற்ற மற்றும் சேர்க்கத் தயாராக இருங்கள்

மாணவர் நேர்காணலின் போது பெரும்பாலான நேரத்தைச் செவிசாய்க்க வேண்டும் மற்றும் உரையாடல் வெளிவரும்போது அவர்களின் கேள்விகளை மாற்றியமைக்க தயாராக இருக்க வேண்டும். நேர்காணலுக்கான தயார்படுத்தலில் மாணவர்கள் பல கேள்விகளை எழுதலாம் என்றாலும், அவர்கள் தாங்கள் பெற வேண்டும் என்று நினைக்கும் கேள்விகளின் நீண்ட பட்டியலுடன் நேர்காணலை அணுகாமல் இருப்பது முக்கியம். தீர்ப்பதற்கு மிகவும் அவசியமான சில கேள்விகளுக்கு முன்னுரிமை கொடுப்பது உதவியாக இருக்கும். சரிபார்ப்புப் பட்டியல் போன்ற கேள்விகள் மூலம் ரோபோ முறையில் வேலை செய்வதைத் தவிர்ப்பது மிக முக்கியமானது.

மற்றொரு கேள்விக்கு பதிலளிக்கும் போது நேர்காணலுக்கு முகங்கொடுப்பவர் ஏற்கனவே அந்த சிக்கலைக் குறிப்பிட்டிருந்தால் அல்லது பகுதியளவு உரையாற்றியிருந்தால், மாணவர்கள் கேள்வியை மாற்றவோ அல்லது அகற்றவோ வேண்டியிருக்கலாம்.

இதேபோல், ஆர்வமுள்ள நேர்காணலுக்கு முகங்கொடுப்பவர் எழுப்பிய கருத்துக்கள், கதைகள் அல்லது சிக்கல்களைப் பற்றி மேலும் அறிய மாணவர்கள் பின்தொடர்தல் கேள்விகளைச் சேர்க்க வேண்டும்.

பின்தொடர்தல் கேள்விக்கான உதாரணங்கள்: "எனக்கு மேலும் சொல்ல முடியுமா?", "எக்ஸ் என்று குறிப்பிட்டுள்ளீர்கள், இன்னும் கொஞ்சம் என்னஃஏன்ஃஎப்படி என்று தயவு செய்து உங்களால் விளக்க முடியுமா ...?"

6. நேர்காணல்

நேர்காணலை நேரில் நடத்த அனைத்து முயற்சிகளையும் மேற்கொள்ள வேண்டும். மாணவர்கள் தங்களுக்கு மிகவும் வசதியான இடத்தில் நேர்காணலுக்கு முகங்கொடுப்பவரைச் சந்திக்க ஊக்குவிக்கப்பட வேண்டும்.

மாணவர்கள் ஒரு நேர்காணல் இடத்தைத் தேர்வுசெய்ய முயற்சி செய்யலாம், அது ஒரு கதையையும் சொல்லும் - உதாரணமாக, நேர்காணல்கள் வரவேற்பறை அல்லது அலுவலகத்தில் மேசையில் நடக்கவேண்டிய அவசியமில்லை. மாணவர்கள் சமைக்க அல்லது கூடைப்பந்து விளையாட அல்லது கார்களில் வேலை செய்ய விரும்பும் ஒரு நேர்காணலுக்கு முகங்கொடுப்பவரைத் தெரிவுசெய்தால், அவர்கள் நேர்காணலை சமையலறை, அல்லது கூடைப்பந்து மைதானம் அல்லது வாகனத் தரிப்பிடத்தில் நடத்தலாம். இருப்பினும், அத்தகைய அமைப்பைப் பயன்படுத்தினால், மாணவர்கள் ஒலிப் பதிவிற்கான பின்னணி இரைச்சல் கருத்திற்கொள்வதை உறுதிசெய்ய வேண்டும் (மற்றும் அவர்கள் காணொளிப் பதிவுசெய்தால் வெளிச்சம் பற்றியும்).

குறைந்தபட்சம் இரண்டு வகையான பதிவு சாதனங்களைப் பயன்படுத்த மாணவர்களை ஊக்குவிக்க வேண்டும். முடிந்தவரை சாதனங்களை மின்னேற்றிக் கொள்ள வேண்டும். மின்வெட்டு ஏற்பட்டால் மாணவர்கள் காப்புப் பிரதி எடுக்கத் தயாராக இருக்க வேண்டும்.

மாணவர்கள் ஒவ்வொரு நேர்காணல் பதிவையும் பதிவில் பின்வருவனவற்றை அடையாளம் கண்டு தொடங்க வேண்டும்:

- அவர்களின் பெயர், வயது/பாடசாலையில் தரம் மற்றும் இடம்
- திகதி மற்றும் நேரம் (பதிவின் தொடக்கத்தில்)
- நேர்காணலுக்கு முகங்கொடுப்பவரின் பெயர்
- வாய்வழி வரலாற்றுத் திட்டம் (இது வகுப்பு அல்லது குழுக் கூட்டின் பகுதியாக இருந்தால்)
- நேர்காணலின் போது அவர்களுடன் அறையில் வேறு நபர்கள் இருக்கின்றார்களா என்பது

நேர்காணல்கள் பொதுவாக நேர்காணலின் முழு காலத்திற்கும் நிறுத்தாமல் அல்லது இடைநிறுத்தப்படாமல் ஒரே நேரத்தில் படமாக்கப்பட வேண்டும். எக்காரணம் கொண்டும் நேர்காணல் நிறுத்தப்பட்டால், பதிவு நிறுத்தப்பட்டதற்கான காரணத்துடன் அறிமுகத்தை மீண்டும் தெளிவாகக் குறிப்பிட வேண்டும்.

நேர்காணலின் முடிவில், மாணவர்கள் பதிவில் பின்வருவனவற்றைக் குறிப்பிட வேண்டும்:

- இது (நேர்காணலுக்கு வந்தவரின் பெயர்) நேர்காணல்"
- திகதி மற்றும் நேரம் (பதிவின் முடிவில்)
- இறுதியாக, மாணவர்கள், "இது நேர்காணலின் முடிவு" என்று குறிப்பிட வேண்டும்.

பதிவு செய்யும் சாதனம் அணைக்கப்பட்டவுடன் மாணவர் மற்றும் நேர்காணல் செய்பவர் ஒரு சுருக்கமான பிரதிபலிப்பில் ஈடுபடலாம். நேர்காணல் செய்பவரிடம், அவர்கள் எப்படி செயல்முறையைக் கண்டுபிடித்தார்கள், அவர்களுக்கு ஏதேனும் கடினமாக இருந்தால், மற்றும் பலவற்றை மாணவர் கேட்கலாம். நேர்காணலின் அம்சங்கள் சவாலானதாக இருந்தால், மாணவர்கள் தங்களுக்கு ஆதரவு தேவையா என்பதைச் சரிபார்த்து, தொடர சிறந்த வழியைத் தீர்மானிக்க தங்கள் ஆசிரியருடன் இதைப் பற்றி கலந்துரையாட வேண்டும்.

7. எழுத்துப் பிரதி

எழுத்துப் பிரதி என்பது வாய்வழி வரலாற்று நேர்காணலின் பேச்சு வார்த்தைகளை எழுத்து வடிவத்திற்கு மாற்றும் செயல்முறையாகும். அசல் பதிவு தொலைந்துவிட்டால் அல்லது சேதமடைந்தால் நேர்காணலை எழுத்துப் பிரதி பாதுகாக்கிறது. உள்ளடக்கத்தை ஊக்குவிப்பதற்காக எழுத்துப் பிரதி பரந்த அளவிலான அணுகலை வழங்குகிறது.

நேர்காணலை முடித்த பிறகு, ஒவ்வொரு மாணவரும் அதை எழுதுவதற்கு ஊக்குவிக்கப்பட வேண்டும். எழுத்துப் பிரதி என்பது நேர்காணலைக் கேட்பது மற்றும் இடைநிறுத்தங்கள், இடைவெளிகள் போன்றவற்றின் போது வார்த்தைக்கு வார்த்தை தட்டச்சு செய்வது. இதன் பொருள் கேள்விகள் உட்பட நேர்காணலில் உள்ள ஒவ்வொரு வார்த்தையும் தட்டச்சு செய்யப்பட வேண்டும். எழுத்துப் பிரதியெடுத்தல் என்பது மிகவும் நேரத்தை எடுத்துக்கொள்ளும் செயலாகும்!

நேர்காணலைப் படியெடுக்கும் போது, நேர்காணல் செய்பவர் கலந்துரையாடப்பட்ட பாடங்களை மாற்றும் போது, அதை கருப்பொருள்கள் மற்றும்ஃஅல்லது தலைப்பால் பிரிக்க மாணவர்கள் ஊக்குவிக்கப்பட வேண்டும். மேலும், மாணவர்கள் பின்னர் குறிப்புக்கான நேர குறிப்பான்களைச் சேர்க்க வேண்டும். உடனடியாகச் சேமிக்கும் கூகுள் டொக்ஸ் (புழழபடந னுழஉள) போன்ற திட்டத்தைப் பயன்படுத்த மாணவர்களை ஊக்குவிக்க வேண்டும். எழுத்துப் பிரதிச் செயல்முறை முடிந்ததும், நேர்காணலின் சுருக்கத்தை 4-5 வாக்கியங்களில் எழுத மாணவர்கள் ஊக்குவிக்கப்பட வேண்டும்.

ஒரு எழுத்துப் பிரதியெடுக்கப்பட்ட நேர்காணலுக்கான உதாரணம் இதோ:

திகதி: 2019 மார்ச் 11

நேர்காணலுக்கு முகங்கொடுப்பவர்: சார்மைன் மெண்டிஸ்

நேர்காணல் செய்பவர்கள்: டஹான் ஜயவர்தன மற்றும் ஷாஸா ஷாம்

இடம்: கொழும்பு, இலங்கை

சஜினி தேவ்மினியின் உரை:

0:20 நிமி

டஹான்: எனவே, எனது பெயர் டஹான் மற்றும் நான் எனது சக மாணவியாகிய ஷாஸாவுடன் இருக்கிறேன். இன்று 2019 மார்ச் 11 ஆவதுடன் நாங்கள் கொழும்பு, நாவலாவில் இருக்கிறோம். நாங்கள் சார்மைன் மெண்டிஸை நேர்காணல் செய்கிறோம். இப்போது நாம் மூன்று பகுதி நேர்காணலின் ஒரு பகுதிக்குச் செல்வோம்.

0:36 நிமி

டஹான்: அப்படியானால்... நீங்கள் எப்போது, எங்கு பிறந்தீர்கள்?

0:40 நிமி

சார்மைன்: சார்மைன்: 1934 இல் கொழும்பில் பிறந்தேன்.

0:47 நிமி

டஹான்: ம்ம்... நீங்கள் எங்கு வாழ்ந்தீர்கள், எந்தப் பாடசாலைக்குச் சென்றீர்கள்?

8.நேர்காணலுக்கு முகங்கொடுப்பவருடனான மீளாய்வு

எழுத்துப் பிரதியாக்கம் முடிந்ததும், மாணவர்கள் எழுத்துப் பிரதி மற்றும்ஃஅல்லது அசல் பதிவை நேர்காணலுக்கு முகங்கொடுத்தவருடன் பகிர்ந்து கொள்ள வேண்டும். நேர்காணலைப் பற்றியோ அல்லது நேர்காணல் எவ்வாறு சேமிக்கப்படும் மற்றும் பகிரப்படும் என்பதைப் பற்றிய அடுத்த படிகளைப் பற்றியோ நேர்காணல் செய்பவர்கள் தங்களுக்கு ஏதேனும் கவலைகளை எழுப்ப வாய்ப்பு உள்ளது. மாணவர்களும் நேர்காணல் செய்பவர்களும் சேர்ந்து, மீளாய்வு செய்து, தேவைப்பட்டால், ஒப்புதல் மற்றும் வெளியீட்டு ஒப்பந்தத்தை திருத்த வேண்டும்.

9. பகுப்பாய்வு

அடுத்த கட்டமாக மாணவர்கள் தங்கள் நேர்காணலை ஒரு வரலாற்று ஆதாரமாகவும், வரலாற்றுக் கதைகளுடன் அதன் தொடர்பையும் பகுப்பாய்வு செய்ய வேண்டும். இந்த செயல்முறையின் சில பகுதிகள் தனித்தனியாக செய்யப்படலாம், இருப்பினும் மாணவர்கள் கருத்துக்களைப் பகிர்ந்து கொள்ளவும், நேர்காணலின் வெவ்வேறு அம்சங்களை ஒன்றாகக் கருத்தில் கொள்ளவும் வாய்ப்புகளை வழங்குவது பயனுள்ளது. அவர்கள் நேர்காணல்களை ஆய்வு செய்யும்போது, அவர்கள் கருத்தில் கொள்ளக்கூடிய பல்வேறு கூறுகள் மற்றும் அம்சங்கள் உள்ளன. பின்வருபவை அனைத்தையும் உள்ளடக்குவது சாத்தியமற்றதாக இருக்கலாம், ஆனால் கீழேயுள்ள பட்டியல், மாணவர்கள் தங்கள் வயது மற்றும் திறனைப் பொறுத்து பரிசீலிக்கக்கூடிய கேள்விகள் மற்றும் ஆய்வு செய்ய வேண்டிய பகுதிகளின் சில யோசனைகளை வழங்குகிறது.

நேர்காணல் செய்பவரின் செல்வாக்கு

மாணவர்கள் தங்கள் கேள்விகளின் தேர்வு மற்றும் நேர்காணலுக்கான அணுகுமுறை எவ்வாறு சாட்சியத்தை வடிவமைத்திருக்கலாம் என்பதைக் கருத்தில் கொள்ள வேண்டும். நேர்காணல் செய்பவருக்கும் நேர்காணலுக்கு முகங்கொடுப்பவருக்கும் இடையிலான உறவு சாட்சியத்தை எவ்வாறு பாதிக்கிறது என்பதையும் அவர்கள் கருத்தில் கொள்ள வேண்டும்.

உதாரணக் கேள்விகள்:

- நேர்காணல் செய்பவரின் கேள்விகள் கதை சொல்பவரின் சாட்சியத்தை எவ்வாறு வடிவமைக்கின்றன?
- கேள்வியின் தடவைகள் மற்றும் வகை நேர்காணலுக்கு முகங்கொடுப்பவரை எவ்வாறு பாதிக்கும்?
- நேர்காணல் செய்பவருக்கும் நேர்காணலுக்கு முகங்கொடுப்பவருக்கும் இடையிலான உறவு சாட்சியத்தை எவ்வாறு பாதிக்கலாம்? (உ.ம். உங்கள் பாட்டி தனது பேரக்குழந்தை என்ற முறையில் உங்களிடம் சொல்ல விரும்பாத சில விடயங்கள் உள்ளனவா? நீங்கள் ஒரே குடும்பத்தில் இருந்து வருவதால் சில விடயங்களை அவர் அதிகமாகப் பேசுவாரா?)

நேர்காணலுக்கு முங்கொடுப்பவரின் அகநிலை மற்றும் "செயல்திறன"

நேர்காணல்களின் அகநிலை தன்மையை மாணவர்கள் ஆராய்கின்றனர், அவை வாழ்ந்த அனுபவம், தனிப்பட்ட முன்னோக்கு மற்றும் கதை சொல்பவரின் பிரதிபலிப்பு மற்றும் விளக்கம் ஆகியவற்றின் அகநிலைத்தன்மையுடன் உட்செலுத்தப்படுகின்றன. நேர்காணலுக்கு முங்கொடுப்பவர் தங்கள் பார்வையாளர்களுக்கு (நேர்காணல் செய்பவர் மற்றும் பதிவைப் பார்க்கும் அல்லது கேட்கக்கூடிய எவருக்கும்) தங்களை எவ்வாறு சித்தரிக்க தெரிவு செய்கிறார் என்பதையும் மாணவர்கள் கருத்தில் கொள்ள வேண்டும்.

உதாரணக் கேள்விகள்:

- கதை சொல்பவரின் அடையாள உணர்வு அவர்களின் சாட்சியத்தை எவ்வாறு பாதிக்கலாம்?
- அவர்கள் என்ன கருத்துகள் மற்றும் முன்னோக்குகளை வெளிப்படுத்துகிறார்கள்?
- நேர்காணலின் நேரமும் சூழலும் அவர்களின் முன்னோக்கை எவ்வாறு பாதிக்கலாம்?
- பார்வையாளர்கள் காரணமாக அவர்கள் சொல்வதை அல்லது எப்படிச் சொல்கிறார்கள் என்பதை விவரிப்பவர் எப்படி மாற்றலாம்?

நினைவகம், மறதி மற்றும் மௌனங்கள்

மாணவர்கள் என்ன நினைவில் வைத்திருக்கிறார்கள், எந்தெந்த வழிகளில், ஏன் இதை நினைவில் வைத்திருக்கலாம் என்பதை கவனமாக சிந்திக்க வேண்டும். நேர்காணலில் நினைவில் வைக்கப்படாத அல்லது சொல்லப்பட்டவை மற்றும் சாத்தியமான காரணங்களையும் மாணவர்கள் கருத்தில் கொள்ள வேண்டும்.

உதாரணக் கேள்விகள்:

- கதை சொல்பவருக்கு என்ன நினைவிருக்கிறது, இதை ஏன் அவர்கள் நினைவில் வைத்திருக்கலாம்?
- அவர்களால் நினைவில் கொள்ள முடியாத விஷயங்கள் ஏதேனும் உள்ளதா? இது ஏன் இருக்கலாம்?
- இந்த நிகழ்வுகளின் 'கூட்டு' நினைவுகளால் கதை சொல்பவரின் நினைவாற்றல் எவ்வாறு வடிவமைக்கப்பட்டிருக்கும்?
- நேர்காணல் நிகழும் சூழல் (நேரம், இடம் போன்றவை) கதை சொல்பவரின் நினைவாற்றலை எவ்வாறு பாதிக்கலாம்?
- நேர்காணலில் கலந்துரையாடப்படாத தலைப்புகள் ஏதேனும் உள்ளதா? இதற்கு என்ன காரணமாக இருக்கலாம்? முக்கியமானது, தனிப்பட்டது, தடைசெய்யப்பட்டது என்பவற்றைக் கருத்திற்கொள்ளுங்கள்.
- நேர்காணலில் சொல்லப்படாதவற்றிலிருந்து நாம் என்ன கற்றுக்கொள்ளலாம்?

வாய்மொழி அல்லாத தொடர்பாடல்

கதை சொல்பவர் பேசும் விதம் மற்றும் நகரும் விதம் அவர்களின் சாட்சியத்தின் விளக்கத்திற்கு எவ்வாறு உதவும் என்பதை மாணவர்கள் கருத்தில் கொள்ள வேண்டும்(ஆழ்ந்த செவிமடுத்தலுடன் மீண்டும் தொடர்புபடுத்தி).

உதாரணக் கேள்விகள்:

- கதை சொல்பவர் பேசும் விதத்தில் நீங்கள் என்ன கவனிக்கிறீர்கள்? (உச்சரிப்பு, தொனி, வேகம்)
- கதை சொல்பவர் நகர்ந்த விதத்தில் நீங்கள் என்ன கவனிக்கிறீர்கள்? (சைகைகள், முகபாவங்கள், தோரணை)
- நேர்காணல் முழுவதும் இது மாறுமா? இது ஏன் நடக்கலாம்?
- இந்த அம்சங்களிலிருந்து அவர்களின் கதையைப் பற்றி நாம் என்ன கற்றுக்கொள்ளலாம்?

கதைகள்

விவரிப்புகள் எவ்வாறு கட்டமைக்கப்பட்டுள்ளன மற்றும் அவை எவ்வாறு மற்ற கதைகள் அல்லது கதை வடிவங்களை பிரதிபலிக்கின்றன அல்லது நிராகரிக்கின்றன என்பதை மாணவர்கள் ஆராய வேண்டும்.

உதாரணக் கேள்விகள்:

- இந்த நேர்காணலில் விவரிப்பவர் என்ன விவரிப்பு அம்சங்களைப் பயன்படுத்துகிறார்? (உ.ம். கருப்பொருள்கள், மையக்கருத்துகள், வகை, பரிதி, கதாநாயகன்ஃஎதிரி, முதலியன).
- அவர்களின் சாட்சியத்தை நாம் புரிந்துகொள்ளும் விதத்தை இது எவ்வாறு பாதிக்கிறது?
- நேர்காணல் மற்ற கதைகளுடன் எவ்வாறு சீரமைக்கிறது அல்லது சவால் செய்கிறது?

நேர்காணலின் துல்லியம் மற்றும் பொதுமைப்படுத்தல்

துல்லியம் மற்றும் பொதுமைத்தன்மையை பகுப்பாய்வு செய்ய, மாணவர்கள் உள் நிலைத்தன்மைக்காக நேர்காணலை ஆய்வு செய்ய வேண்டும், ஆனால் முக்கியமாக, மற்ற ஆதாரங்களுடன் ஒப்பிட வேண்டும். வாய்வழி சாட்சியத்தில் முரண்பாடுகள் இருக்கலாம் என்பதையும், வாய்வழி வரலாறுகள் துல்லியத்தின் அடிப்படையில் குறிப்பிட்ட சவால்களை எதிர்கொள்வதையும் மாணவர்கள் புரிந்து கொள்ள வேண்டும். சிறிய உண்மைத் தவறுகள் முழு ஆதாரத்தையும் பயனற்றதாக மாற்றாது என்பதை மாணவர்கள் கருத்திற்கொள்வது முக்கியமானதாகும்.

ஒரு மூலத்தின் பொதுமைத்தன்மையையும் மாணவர்கள் கருத்தில் கொள்ள வேண்டும். பொதுமைப்படுத்தல் என்பது நேர்காணலின் "உண்மையான" அம்சங்களில் கவனம் செலுத்த வேண்டிய அவசியமில்லை, ஆனால் நேர்காணலில் வெளிப்படுத்தப்படும் கருத்துக்கள், உணர்ச்சிகள், அனுபவங்கள், கருத்துகள் மற்றும் பல, அதே குழுவைச் சேர்ந்த மற்றவர்களைப் பிரதிநிதித்துவப்படுத்துவதாக இருக்கும்.

உதாரணக் கேள்விகள்:

- சாட்சியம் மற்ற ஆதாரங்களின் உண்மைகளுடன் எந்த அளவிற்கு ஒத்துப்போகிறது?
- சாட்சியத்தில் ஏதேனும் உள் முரண்பாடுகள் அல்லது உண்மைத் தவறுகள் உள்ளதா?
- துல்லியத்தின் சிக்கல்கள் மூலத்தின் பயனை எந்த அளவிற்கு பாதிக்கின்றன?
- மற்ற நேர்காணல்கள் அல்லது ஆதாரங்களில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட கருத்துகளுடன் சாட்சியம் எந்த அளவிற்கு ஒத்துப்போகிறது?
- இந்த நேர்காணலில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட உணர்வுகள், கருத்துகள் மற்றும் யோசனைகள் அங்கிருந்தவர்கள் அல்லது ஒரே குழுவைச் சேர்ந்தவர்களால் பகிரப்பட்டதா?
- நேர்காணலின் விளக்கத்தை இது எவ்வாறு பாதிக்கிறது?

10. முன்னிலைப்படுத்துகை

செயல்பாட்டின் இறுதிப் படிமுறையாக, மாணவர்கள் தங்கள் கண்டுபிடிப்புகளின் முன்னிலைப்படுத்துகையை உருவாக்க வேண்டும். இது மாணவர் விருப்பத்திற்கு விடப்படலாம் அல்லது திட்டத்தின் தன்மையைப் பொறுத்து ஆசிரியரால் தீர்மானிக்கப்படலாம். மாணவர்கள் தங்கள் படைப்புகளை வழங்குவதற்கான சில சாத்தியமான வழிகள் பின்வருமாறு:

- காணொளி அல்லது ஆவணப்படம்
- வலையொளி
- கண்காட்சி (இது உரை, படங்கள், கட்புல செவிப்புலப் பொருள் மற்றும் அவற்றின் கலவையை உள்ளடக்கியிருக்கலாம்)
- எழுதப்பட்ட கட்டுரை: சுயசரிதை அல்லது பகுப்பாய்வு

நேர்காணலில் இருந்து நேரடியான பகுதிகளை எவ்வாறு சமநிலைப்படுத்துவது மற்றும் அவர்களின் சொந்த பகுப்பாய்வு மற்றும் வர்ணனை ஆகியவற்றை மாணவர்கள் கவனமாக சிந்திக்க வேண்டும்.

பட்டியலிடுதல்

வாய்வழி வரலாற்றுத் திட்டத்தை நடத்தும் போது, மாணவர்கள் நேர்காணலுக்கு முகங்கொடுப்பவர் மீதும் மற்றும் வரலாற்று மற்றும் வாழ்க்கை வரலாற்றுத் தகவல்களைப் பராமரிப்பதில் தீவிரமான பொறுப்பை ஏற்றுக்கொள்கிறார்கள். இந்தப் பொறுப்பு அவர்களுக்கு மிகத் தெளிவாகத் தெரிவிக்கப்பட வேண்டும். எனவே மாணவர்கள் தாங்கள் இணைந்து உருவாக்கிய வாய்மொழி வரலாறுகளைப் பாதுகாப்பதில் முக்கியப் பங்கு வகிக்கின்றனர். எனவே, மாணவர்கள் முன்னிலைப்படுத்துகைகளை எங்கு சேமித்து வைப்பது மற்றும் முடிந்த பிறகு பகிர்ந்து கொள்வது குறித்து கவனமாகவும் விழிப்புடனும் இருக்க வேண்டும். உள்ளூர் காப்பகங்கள், நிகழ்நிலைக் களஞ்சியங்கள் மற்றும் பலவற்றிற்குள் நேர்காணல்கள் மற்றும் தொடர்புடைய பொருட்களை பட்டியலிடுவதற்கும் பாதுகாப்பதற்கும் அவர்கள் விருப்பங்களை ஆராயலாம். எவ்வாறாயினும், எந்தவொரு வெளி நிறுவனத்துடனும் பொருட்களைப் பகிர்ந்து கொள்வதற்கு முன், மாணவர்கள் நேர்காணலுக்கு முகங்கொடுப்பவரிடமிருந்து தகுந்த சம்மதத்தைப் பெறுவதும், ஆவணங்களை வெளியிடுவதும் மிக முக்கியமானதாகும்.

II.

உள்ளடக்குதல் மூலோபாயங்கள்

குறைந்த அடைவுகளைப் பெறும் மாணவர்களை ஆதரித்தல்

சில மாணவர்கள் வாய்வழி வரலாற்றுத் திட்டத்தின் அளவை மிகவும் சவாலானதாகக் காணலாம், இந்நிலையில் அவர்களின் தேவைகளுக்கு ஏற்ப திட்டத்தைக் குறைப்பது பயனுள்ளதாக இருக்கும். உதாரணமாக, மாணவர் ஒரு நேர்காணலுக்குத் தயார் செய்து நடத்துவதற்குப் பதிலாக, அவர்களுடன் பணிபுரிய ஏற்கனவே உள்ள பதிவை நீங்கள் காணலாம். மாணவர் நேர்காணலை பகுப்பாய்வு செய்து, அவர்களின் கண்டுபிடிப்புகளை பொருத்தமான வடிவத்தில் வழங்குவதில் குறிப்பிடத்தக்க கற்றல் மதிப்பு இன்னும் இருக்கும்.

மாற்றாக, நீங்கள் ஒன்றாக வேலை செய்ய மாணவர்களை இணைக்கலாம், இதனால் அவர்கள் பணிச்சுமையை பகிர்ந்து கொள்ளலாம். இரண்டு மாணவர்களிடையே பணிகளைப் பிரிக்கலாம், உதாரணமாக, ஒருவர் நேர்காணல் செயல்முறையை வழிநடத்தலாம், மற்றொருவர் எழுத்துப் பிரதியை எழுதுவதற்கு பொறுப்பாக இருப்பார்.

குறிப்பிட்ட கற்றல் தேவைகள் கொண்ட மாணவர்களை ஆதரித்தல்

குறிப்பிட்ட கற்றல் தேவைகளைக் கொண்ட மாணவர்கள் வாய்வழி வரலாற்றுத் திட்டத்தை முடிப்பதில் சவால்களை எதிர்கொள்ளலாம். தனிப்பட்ட மாணவர்களைப் பற்றிய அறிவைக் கொண்ட வகுப்பறை ஆசிரியர்கள் பொருத்தமான சரிசெய்தல் மற்றும் தங்குமிடங்களைத் தீர்மானிப்பதில் சிறந்தவர்களாக இருக்கையில், சில கற்றல் தேவைகளுக்கான சில பரிந்துரைகளை நாங்கள் பின்வருமாறு வழங்கியுள்ளோம்:

- ஆட்டிசம் நிறமூர்த்தக் கோளாறு உள்ள மாணவர்கள் நேர்காணலின் அம்சங்களை, குறிப்பாக சொல்லாத குறிப்புகளை விளக்குவதில் சிரமத்தை எதிர்கொள்ளலாம். நேர்காணல் மற்றும் பகுப்பாய்வை ஒத்துழைப்புடன் முடிக்க மாணவர்கள் சோடியாக வேலை செய்வது பயனுள்ளதாக இருக்கும்.

- செவித்திறன் செயலாக்கத்தில் சிரமத்தை எதிர்கொள்ளும் மாணவர்கள், செயல்முறையின் பிந்தைய கட்டங்களை முடிக்க முன் பதிவு செய்யப்பட்ட மற்றும் எழுத்துப் பிரதியெடுத்த நேர்காணல் மூலம் நேரடியாகப் பணியாற்றுவதன் மூலம் பயனடையலாம். பல நிகழ்நிலை வாய்வழி வரலாற்றுக் காப்பகங்கள் பதிவுசெய்யப்பட்ட நேர்காணல்களுடன் எழுதப்பட்ட எழுத்துப் பிரதிகளை வழங்குகின்றன.

- டிஸ்லெக்ஸியா (கற்பதற்குச் சிரமப்படும்) அல்லது எழுதுவதில் சிரமம் உள்ள மாணவர்களுக்கு, எழுத்துப் பிரதியாக்கல் செயல்முறையின் பகுதிகளைத் தானியங்குபடுத்தும் செயலிகள் மற்றும் நிகழ்நிலைக் கருவிகள் பயனுள்ளதாக இருக்கும். ‘எழுத்துப் பிரதியாக்க மென்பொருள்கள் (transcription software) அல்லது அது போன்ற தேடல் பலவிதமான பெறுபேறுகளை வழங்கும்.

உயர்ந்த அடைவுகளைப் பெறும் மாணவர்களை ஆதரித்தல்

வாய்வழி வரலாற்றுத் திட்டத்தின் போது உயர்நிலை மாணவர்கள் சவால் செய்யக்கூடிய பல்வேறு வழிகள் உள்ளன. இரண்டு சாத்தியக்கூறுகள் அடங்கும்:

- ஒப்பீடு மற்றும் ஆழமான பகுப்பாய்வை அனுமதிக்கும் வகையில் ஒரே கருப்பொருள்(களை) மையமாக வைத்து வெவ்வேறு குடும்ப உறுப்பினர்களுடன் பல நேர்காணல்களை நடத்துமாறு மாணவரைக் கேட்டல்.

- ஆழமான விமர்சனரீதியான கண்ணோட்டத்தின் பயன்பாட்டை மேம்படுத்துவதற்காக, அவர்கள் தேர்ந்தெடுத்த கருப்பொருள்(கள்) தொடர்பான வரலாற்று மூலாதாரங்களின் வரம்பைப் பயன்படுத்தி மேலதிக ஆராய்ச்சியை மேற்கொள்ளுமாறு மாணவர்களைக் கேட்டல்.

III.

செயலிலுள்ள மூலோபாயம்

இலங்கை (அப்போது சிலோன்) பிரித்தானிய பேரரசின் குடியேற்ற நாடாக நேச நாடுகளின் பக்கத்தில் இரண்டாம் உலகப் போரில் ஈடுபட்டது. போர் முயற்சிகளுக்கு உதவியாக இராணுவத் தளங்களும் விமானநிலையங்களும் அமைக்கப்பட்டன. தன்னார்வப் படைகளுக்கு பிரித்தானியர்கள் பயிற்சி அளித்தனர். மக்கள் மீது வரையறுக்கப்பட்ட பெற்றோல் பங்கீடு (ரேஷனிங்) திணிக்கப்பட்டது. 1942 ஏப்ரல் மாதத்தில், ஜப்பானியர்கள் நாட்டின் இரண்டு முக்கிய துறைமுகங்களான கொழும்பு மற்றும் திருகோணமலை மீது விமானத் தாக்குதல்களை நடத்தினர். நிதி வளம் உள்ளவர்கள் நகரங்களிலிருந்து வெளியேறினர். பெரும்பாலானோர் பின் தங்கி, பணியைத் தொடர்ந்தனர்.

10 ஆம் ஆண்டு மாணவர்கள் அலகு 1 இல் உள்ள மூலாதாரங்களின் பகுப்பாய்வு மூலம் வரலாற்றுக் கல்வியைத் தொடங்குகின்றனர். இந்த அலகு வாய்வழி வரலாற்றை வரலாற்று மூலாதாரமாக சேர்க்கவில்லை. இந்த மூலோபாயம் மாணவர்களுக்கு வாய்மொழி வரலாற்றை ஒரு வரலாற்று மூலாதாரமாக அறிமுகப்படுத்த சிறந்ததாக இருக்கும். அந்த விமானத் தாக்குதல்கள் மற்றும்ஃஅல்லது இரண்டாம் உலகப் போரின் போது வாழ்க்கை எப்படி இருந்தது என்பதை நினைவில் வைத்திருக்கும் உறவினர்கள் அல்லது அயலவர்களைத் தேடும் பணியில் மாணவர்கள் ஈடுபடலாம். பின்னர் அவர்கள் இரண்டு ஆண்டுகளில் மூலோபாயத்தின் படிமுறைகளைப் பின்பற்றுவார்கள். 11 ஆம் ஆண்டில், மாணவர்கள் அலகு 8 இல் உலகப் போரைப் படிக்கிறார்கள். எனவே, 10 ஆம் ஆண்டில் இதுபோன்ற வாய்மொழி வரலாற்றுத் திட்டத்திற்கு மாணவர்களுக்கு அறிமுகப்படுத்தி, இரண்டு ஆண்டுகள் நடத்துவது, அவர்கள் 11 ஆம் ஆண்டில் தலைப்பை அடையும் நேரத்தில் நேரடி பாடத்திட்ட பயன்பாடுகளில் உச்சக்கட்டத்தை அடையும். உலகப் போரைப் பற்றிய அவர்களின் ஆய்வில் கருத்தில் கொள்ள வேண்டிய வரலாற்று மூலாதாரங்களின் வரம்பில், இலங்கையில் போரின் தாக்கம் குறித்து மாணவர்கள் பரந்த, பலதரப்பட்ட கண்ணோட்டத்தைக் கொண்டிருப்பார்கள்.

அத்தகைய திட்டத்திற்கான உதாரணத்திற்கு, "The Lankan Lens: World War II Locally" ஐப் பார்க்கவும்.

IV.

தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட நூல்களின் பட்டியல்

Abrams, Linda. Oral history theory. London: Routledge, 2016.

"Best Practices," Oral History Association, available at: https://www.oralhistory.org/best-practices/. Accessed December 23, 2021.

Clark, Ella E. *Indian Legends of the Pacific Northwest*. Berkeley: UC Press, 1952.

Clark, Ella E. *Indian Legends of the Northern Rockies*. Norman: University of Oklahoma Press, 1966.

Deloria Jr., Vine. *The World We Used to Live In*. Colorado: Fulcrum Publishing, 2006.

"Equipment and Recording Tips," UCLA Library, Center for Oral History Research, available at: https://oralhistory.library.ucla.edu/pages/interview_guidelines. Accessed December 23, 2021.

Portelli, Alessandro. "What makes oral history different," in *The Oral History Reader*, edited by R. Perks & A. Thomson, 48-58. London: Routledge, 2016.

Ritchie, Donald. *Doing Oral History: A Practical Guide*. NY: Oxford University Press, 2003.

Thompson, Paul. *Voice of the past: Oral history*. Oxford: Oxford University Press, 2000.